

# 江西省政府采购单一来源采购文件

(服务类)

项目名称: 进贤县人民法院移动办公办案

平台及服务流量采购项目

项目编号: 明泰-JX2026-001

江西明泰项目服务有限公司

江西 · 南昌



# 目 录

第一章 单一来源邀请 .....	1
一、项目基本情况 .....	1
二、供应商的资格要求 .....	1
三、获取采购文件 .....	2
四、提交响应文件截止时间、开启时间和地点 .....	2
五、其他补充事宜 .....	2
六、对本次商谈提出询问，请按以下方式联系 .....	3
第二章 供应商须知 .....	4
1. 供应商资格要求 .....	4
2. 采购费用 .....	4
3. 单一来源响应文件构成 .....	4
4. 组织采购商谈 .....	4
5. 响应文件的签署及规定 .....	5
6. 响应文件的递交 .....	5
7. 成交供应商的确定 .....	5
8. 终止采购活动的情形 .....	5
9. 签订合同 .....	6
10. 履行保证金（如有） .....	6
11. 意外情况的情形 .....	6
12. 意外情况的处理 .....	6
13. 不开标方式说明 .....	7
第三章 拟签订的合同文本（参考格式） .....	8
第四章 响应文件格式 .....	10
格式 1. 单一来源响应书 .....	11
格式 2. 报价一览表 .....	12
格式 3. 分项报价表 .....	12
格式 4. 报价一览明细表 .....	13
格式 5. 技术需求响应/偏离表 .....	14
格式 6. 商务条件响应/偏离表 .....	15
格式 7. 供应商应当提交的资格证明文件 .....	16
格式 7-1 江西省政府采购供应商资格信用承诺函 .....	16
格式 7-2 法定代表人授权书 .....	20
格式 7-3 供应商的资格声明 .....	22
格式 7-4 制造商出具的授权函（适用于服务项目含进口产品参与商谈） .....	23
格式 7-5 联合体协议（适用于联合体响应） .....	24
格式 7-6 本项目的其它特定资格证明材料 .....	25
第五章 采购需求 .....	26
一、服务需求表 .....	26
二、采购需求 .....	27

## 第一章 单一来源采购邀请

进贤县人民法院移动办公办案平台及服务流量采购项目项目的供应商应在江西省公共资源交易平台确认并获取采购文件，并于2026年6月24日09点30分（北京时间）前递交响应文件。

### 一、项目基本情况

项目编号：明泰-JX2026-001

项目名称：进贤县人民法院移动办公办案平台及服务流量采购项目

预算金额：80万元人民币

最高限价（如有）：80万元人民币

采购需求：

采购条目编号	采购条目名称	数量	单位	采购预算（元人民币）
洪购[2026]F10100870	C17010300-其他增值电信服务	1	项	800000.00

合同履行期限：自合同签订生效之日起贰年。

本项目是否接受联合体：否

### 二、供应商的资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：
  - 1.1 具有独立承担民事责任的能力；
  - 1.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
  - 1.3 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
  - 1.4 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
  - 1.5 参加政府采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录；
  - 1.6 法律、行政法规规定的其他条件。
2. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动。为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的，不得参加本项目的政府采购活动。
3. 供应商被“信用中国”网站列入失信被执行人或重大税收违法案件当事人名

单、或被“中国政府采购网”网站列入政府采购严重违法失信行为记录名单（处罚期限尚未届满的）的，不得参加本项目的政府采购活动。

4. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

4.1 如本项目采购的产品属于政府强制采购节能产品的，响应文件中必须提供《参与实施政府采购节能产品认证机构名录》中的对应产品认证机构出具的节能产品认证证书；

4.2 本项目不属于专门面向中小企业采购的项目。本项目落实促进中小企业发展政策、监狱企业扶持政策、残疾人就业政府采购政策、政府采购节约能源政策、政府采购环境保护政策等

5. 本项目的特定资格要求：无

三、获取采购文件

时间：2026年6月11日00:00至2026年6月23日23:00。

地点：江西省公共资源数智交易平台（新平台）（<https://ggzy.jiangxi.gov.cn/>）

方式：网上确认和下载采购文件。（详见其他补充事宜）

四、提交响应文件截止时间、开启时间和地点

2026年6月24日09点30分（北京时间）

地点：江西省南昌公共资源交易中心第4-1开标室（红谷滩区九龙湖南昌市市民中心）（本项目采用“不见面开标”方式，供应商无需到场）

五、其他补充事宜

1、供应商必须在江西省公共资源数智交易平台（新平台）（<https://ggzy.jiangxi.gov.cn/>）注册并办理江西省 CA 数字证书和电子签章。具体要求详见“江西省公共资源交易平台-服务指南-投标单位”（网址：<https://www.jxsggzy.cn>）。供应商未使用本单位 CA 数字证书在江西省公共资源交易平台下载采购文件的，视为未获取采购文件，不得参加本项目的采购活动；

2、本项目采用“不见面”方式，供应商无需到现场，供应商应在提交响应文件截止时间前1小时进入江西省公共资源交易网-不见面开标大厅进行线上签到（具体详见供应商操作手册），否则无法进入后续环节。具体注意事项详见采购文件第二章，各供应商需保持在线进行远程线上二次报价。

3、本项目采购国内产品，不允许提供进口产品参与采购活动；

4、本项目是否采用远程异地评标： 否

5、根据《关于推进南昌市政府采购线上合同融资工作的通知》 文件要求，有融资需求的供应商可根据南昌市财政局官网公示的 银行及其“政采贷”产品，自行选择符合自身情况的“政采贷” 银行及其产品，凭中标（成交）通知书向银行提出贷款意向申请。 南昌市开展线上政采贷”业务的金融机构名单详见南昌市财政局 官网公布的合作银行名单。

**六、对本次商谈提出询问，请按以下方式联系：**

**1. 采购人信息**

名 称：南昌市进贤县人民法院

地 址：南昌市进贤县民和镇广安路88号

联系人：邹先生 联系电话： 0791-85685286

**2. 采购代理机构信息**

名 称：江西明泰项目服务有限公司

地 址：宜春市袁州区宜春北路899号明月之都大厦东座23楼

联系方式：13387000361

**3. 项目联系方式**

项目联系人：徐杰、何玲

电 话：13387000361

电子邮箱：870387145@qq.com

## 第二章 供应商须知

### 1. 供应商资格要求

详见“单一来源采购邀请”

### 2. 采购费用

2.1 无论采购的结果如何，供应商应自行承担所有与准备和参加采购活动有关的全部费用。采购代理机构和采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

### 3. 单一来源响应文件构成

3.1 单一来源响应书（格式见第四章 响应文件格式）

3.2 供应商提交法定代表人或法定代表人授权代表（要有法定代表人授权书）有效签署的“报价表”（格式见第四章 响应文件格式）

3.3 供应商提交法定代表人或法定代表人授权代表（要有法定代表人授权书）有效签署的“分项报价表”（格式第四章 响应文件格式）

3.4 所提供服务的详细描述

3.5 证明具有独立承担民事责任的能力、具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录、参加政府采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录的材料及符合“单一来源采购邀请”资格要求的相关证明材料。（格式见第四章 响应文件格式）

3.6 法定代表人授权书原件（格式见第四章 响应文件格式）

**注：以上资料均要求加盖供应商公章。**

### 4. 组织采购商谈

4.1 响应文件未按要求加盖公章的，供应商授权代表身份与响应文件不符的，单一来源采购小组有权拒绝该响应供应商参加本次单一来源采购。

4.2 单一来源采购小组对响应文件进行阅读和审核，确定商谈的内容。

4.3 采购小组按照单一来源采购文件要求与供应商进行商谈。

4.4 供应商提供的服务均能满足采购需求、最后报价不高于政府采购预算，采购人员编写商谈情况记录。

4.5 本次采购须以人民币报价。供应商应报出所有项目的单价和总价，报价内容包含单一来源文件规定的完成相关服务所需的设备、人员、培训、技术

支持、税费等一切相关费用。

4.6 采购代理机构将在商谈期间查询供应商的信用记录并告知采购小组，经采购小组评审确定投供应商存在不良信用记录的，其**响应无效**；查询到的不良信用记录随采购文件存档。

(1) 通过“信用中国”和“中国政府采购网”查询相关主体信用记录，被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商（处罚期限尚未届满的）的。

(2) 供应商不良信用记录以采购代理机构查询结果为准，采购代理机构查询之后，网站信息发生的任何变更均不再作为评审依据，供应商自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料亦不作为评审依据。

4.7 本项目不收协商保证金。

#### 5. 响应文件的签署及规定

5.1 响应文件不得涂改和增删，如有修改，必须由授权代表人（或法定代表人）签字或盖章。

5.2 响应文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由供应商负责。

#### 6. 响应文件的递交

6.1 本项目采用电子化模式，加盖电子签章的电子版响应文件必须在截止时间前上传至江西省公共资源交易网，**否则响应无效**。

#### 7. 成交供应商的确定

7.1 **采购人、采购代理机构组织具有相关经验的专业人员与供应商商定合理的成交价格并保证采购项目质量，确定成交供应商。**

7.2 采购代理机构根据采购小组与供应商的商定情况编写商谈情况记录，送采购人确认后，向供应商发出成交通知书。成交通知书将是合同的一个组成部分。

7.3 成交供应商在领取成交通知书时，须向采购代理机构缴纳采购代理服务费。采购代理服务费：成交供应商在领取成交通知书时，采购代理机构向成交供应商收取采购代理服务费。代理服务费参照《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格(2002)1980号)中服务收取标准的收取。

- 7.4 采购代理服务费用采用银行转账、支票、汇票、本票等非现金形式交纳。
- 7.5 成交供应商在领取采购代理服务费用发票和退还保证金时，须向采购代理机构递交一份采购合同。

#### 8. 终止采购活动的情形

出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- 8.1 因情况变化，不再符合规定的单一来源采购方式适用情形的；
- 8.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 8.3 报价超过采购预算的。

#### 9. 签订合同

- 9.1 成交供应商应按照成交通知书的要求与采购人签订经济合同。
- 9.2 单一来源采购文件、成交供应商的响应文件及书面承诺文件均应作为合同附件。

#### 10. 履约保证金

- 10.1 成交供应商在与采购人签订采购合同之时，应向采购人提交\_\_\_/\_\_\_的履约保证金。履约保证金按采购人的要求汇入采购人指定账户。
- 10.2 履约保证金用于补偿因成交供应商不能完成其合同义务而使采购人蒙受的损失。
- 10.3 如果成交供应商没有按本须知“第11.1条”规定执行，被视为成交供应商拒绝签订政府采购合同，采购代理机构将不予退还其交纳的保证金。
- 10.4 履约保证金的退还：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
履约保证金不予退还情形：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
逾期退还履约保证金违约责任：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

#### 11. 意外情况的情形

- 11.1 因客观原因造成电子化政府采购系统无法正常运行、或者无法保证采购活动信息安全，应采取意外情况的处理措施。意外情况包括以下情形：

- (1) 网络系统及其他设备发生故障，导致无法访问网站或无法使用电子化政府采购系统的；
- (2) 电子化政府采购系统的软件或网络数据库出现错误，导致无法正常操作的；
- (3) 电子化政府采购系统发现有安全漏洞，有潜在泄密危险的；
- (4) 其他无法保证采购活动正常进行的。

## 12. 意外情况的处理

12.1 出现上述情况，故障当日（工作时间内）可排除的，电子化政府采购恢复进行；如故障当日无法排除的，采购活动终止，重新组织采购活动。

## 13. 不开标方式说明

13.1 本项目采用“不见面开标”系统进行商谈，供应商无需到现场，在提交响应文件截止时间前1小时进入江西省公共资源交易网-不见面开标大厅进行线上签到（具体详见供应商操作手册）即可。

13.2 提交响应文件截止时间后，采购代理机构将在通过网上开标系统发出响应文件解密的指令；供应商在规定时间内必须完成解密。

13.3 不见面方式操作说明：

- ① 供应商需提前调试所用电脑环境，下载安装视频播放控件、谷歌浏览器和驱动安装包，（下载地址：<https://ggzy.jiangxi.gov.cn/fwzn/007001/007001003/20230504/0e883d3d-bca0-434c-a898-f1ff4bb446b1.html>）并检查耳机、麦克风、摄像头是否正常，网络是否稳定，谷歌浏览器是否能正常使用。
- ② 供应商应仔细阅读“江西省公共资源不见面询标操作手册”或观看“不见面询标操作视频（供应商标端）”（下载地址：同上），熟练掌握不见面询标操作指南，确保询标顺利进行。
- ③ 供应商应全程保持在线状态，当手机收到评审专家询标时系统发出的短信通知或语音通知后，应立即在不见面开标大厅响应询标指令。
- ④ 如供应商需进行相关系统演示的，应点击[屏幕共享]，开启桌面共享，分享桌面屏幕实现演示。
- ⑤ 如供应商提供相关材料的，需要在评审专家发起[文字质询]后，供应商进入文字询标，或上传相关附件材料。

⑥ 如有需要，评审专家会通过[标书共享]功能，将评审专家电脑桌面的响应文件或采购文件内容展示给供应商查看。

⑦ 供应商未在线或不接收评审专家询标指令，后果由供应商自行承担。

⑧ 供应商在使用询标系统过程中有建议意见或需要技术支持的请联系省公共资源交易集团，联系电话：0791-88862156（工作日上午：9：00-12：00 下午13：30-17：30）。

### 第三章 拟签订的合同文本（参考格式）

甲方（采购单位）：\_\_\_\_\_

乙方（服务单位）：\_\_\_\_\_

甲乙双方根据《中华人民共和国民法典》及其他相关法律法规的规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，就甲方购买乙方服务相关事宜友好协商订立本合同，供双方共同恪守。

#### 第一条 合同标的

1.1 乙方提供以下具体服务内容：\_\_\_\_\_。

#### 第二条 服务期限及服务质量要求

2.1 合同一经签订，要求在\_\_\_\_年\_\_月\_\_日前完成合同规定的服务内容履行合同义务。

2.2 服务质量要求：\_\_\_\_\_。

#### 第三条 合同价款及费用结算

3.1 本合同项目服务费为人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_）。

3.2 上述合同总价包括乙方按本合同规定向甲方提供合同服务项目的一切费用，包括合同货物及其税收、采购代理服务费等、包装、运输、装卸、安装、调试、验收、售后服务及对应的技术资料等费用。

3.3 合同签订前，乙方应以银行转账方式向甲方支付合同总价款\_\_\_\_\_%的履约保证金。

3.4 付款方式：\_\_\_\_\_。甲方付款前，乙方须开具合法、等额的发票，否则甲方有权拒绝付款并无需承担违约责任。如乙方为增值税一般纳税人，应提供增值税专用发票。

#### 第四条 服务验收

4.1 所有服务项目要求在\_\_年\_\_月\_\_日前通过甲方验收，并签署验收意见。未通过验收的，给甲方造成严重后果。甲方有权没收履约保证金并不支付任何货款；

#### 第五条 双方权利和义务

#### 第六条 考核方式及考核标准

序号	服务内容	完成时限	完成标准
1			
2			
...			

## 第七条 违约责任

7.1 合同一经签订，乙方必须在服务期开始日始，按照合同规定服务内容全面履行合同义务。乙方逾期开始履行合同义务，每逾期一日，应按合同总价款的千分之六（6‰）向甲方支付违约金；逾期十五日，甲方有权单方解除本合同，乙方应赔偿甲方全部损失并向甲方支付合同总价款百分之三十（30%）的违约金，违约金不足以弥补甲方所受全部损失的，乙方必须按甲方所受实际损失进行赔偿。

7.2 甲方无故逾期支付服务款，每逾期一日，应按合同总价款的万分之五（0.5‰）向乙方支付违约金，违约金总额不超过合同总价款的百分之十五（15%）。

7.3 甲方根据合同规定标准定期组织对乙方履约情况的考核，乙方服务未达到合同约定服务标准的，视为乙方违约，并按以下方式处理：第一次考核，甲方将按照合同总价款的1%扣除应付服务费；第二次考核，甲方将按照合同总价款的2%扣除应付服务费；依此类推，具体考核时间，以合同约定的考核方式及考核标准规定为准。根据考核确认乙方无法完成合同履行并提供完整服务的，除扣除合同总价款全部尾款外，乙方必须按甲方所受的实际损失进行赔偿。

7.4 甲方违反合同约定，使乙方未完成规定管理目标，乙方有权要求甲方在一定期限内整改，逾期未完成的，乙方有权终止合同；造成乙方经济损失的，甲方应给予乙方经济补偿。

7.5 服务期间，乙方人员违反甲方规章制度，造成损失的，乙方应赔偿甲方的全部损失，并无条件更换服务（技术）人员；乙方人员操作不当或违犯操作造成甲方设备、设施损坏的，乙方应承担损坏设备、设施的全部恢复责任，否则，甲方有权单方面中止本合同的履行，并依法追究乙方全部责任。

7.6 因乙方未及时发现事故隐患或未及时报告，以及其他未尽妥善管理的事件，乙方依法承担相应管理责任；因乙方管理不善或操作不当等过失造成事故的，由乙方承担责任并负责善后处理（若为重大事故，事故原因，以政府行业部门的鉴定结论为准）。在没有明确事故属于甲方或乙方责任之前，双方均有义务采取措施防止事故恶化，并通知对方，待责任明确后，承担责任一方应支付对方为此而支出的全部费用。

## 第八条 权利保证

乙方保证提供的服务不存在对任何第三方的侵权（包括商标权、专利权等知识产权，以及专营权等），若发生侵权事件，由乙方负责处理，并承担可能发生的一切经济及法律责任。

## **第九条 不可抗力**

9.1 不可抗力是指合同生效后，发生甲乙双方无法预见、无法预防、无法避免和无法控制的事件，致使无法履行或不能按约定履行合同。主要包括台风、冰雹、地震、海啸、洪水、火山爆发、山体滑坡、政府征收、政府征用、战争、武装冲突、罢工、骚乱、暴动等情形。

9.2 发生不可抗力一方应立即书面通知对方，并在十五日内提供不可抗力的详情及将有关证明文件送交对方。发生不可抗力事件时，双方应协商寻找合理的解决方法，并尽努力减轻不可抗力产生的后果。

9.3 如果不可抗力事件的影响持续时间达二十日或以上时，双方应根据该事件对本合同履行的影响程度协商对本合同的修改或终止。如在一方发出协商书面通知之日起七日内双方无法就此达成一致，任何一方均有权解除本合同而无需承担违约责任。

## **第十条 保密条款**

10.1 在本合同有效期内，若事先未得到对方的书面认可，甲、乙任何一方不得以任何方式透露双方签订本合同的事实、本合同内容以及在双方履行本合同过程中得到的对方的各种信息。

10.2 甲、乙任何一方违反保密约定，故意、过错或过失泄密的，除应立即采取措施停止泄密行为，减少泄密造成的损失外，还应承担相应的违约责任，违约金不足以弥补另一方所受全部损失的，泄密方还应按受害方实际损失予以赔偿。

## **第十一条 合同生效及其它**

11.1 本合同的订立、有效性、解释、履行、修订和终止以及争议的解决均适用中华人民共和国法律。合同履行过程中产生争议，甲乙双方应在不违背本合同的原则下协商解决。如无法协商解决，应向甲方住所地法院提起诉讼解决。

11.2 合同履行中，如需修改或补充合同内容，由双方协商另签署书面修改或补充协议。该书面修改协议或补充协议于本合同具有同等效力，冲突部分以书面修改协议或补充协议为准，未涉及部分以本合同为准。

11.3 本合同由双方当事人协商确认，不构成甲方的任何格式合同。乙方已阅读合同所有条款，对合同条款的含义及相应的法律后果已全部认知，完全出于真实意图签署本合同。

11.4 本合同经双方法定代表人或其委托代理人签署并加盖单位公章或合同专用章后生效。合同一式肆份，甲方执贰份，乙方执贰份，具有同等法律效力。

甲方(盖章):

乙方(盖章):

申购单位负责人:

法定代表人(委托代理人):

法定代表人(委托代理人):

联系方式:

联系方式:

开户名:

开户名:

帐号:

帐号:

开户银行:

开户银行:

签约地点: 江西省南昌市

签约时间: 年 月 日

## 第四章 响应文件格式

### 单一来源响应文件

项目名称：

项目编号：

供应商（签章）

年 月 日

格式 1. 单一来源响应书

致: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (报价单位全称) 授权\_\_\_\_\_ (姓名) \_\_\_\_\_ (职务)  
为全

权代表, 参加\_\_\_\_\_项目的单一来源采购活动。为此, 我方谨郑重声明以下诸点并对之负法律责任:

- 1、我方愿意按照单一来源采购文件的全部要求报价;
- 2、我方提交的单一来源响应文件为: 单一来源响应文件电子一份;
- 3、本项目报价总价为: \_\_\_\_\_万元 (人民币大写);
- 4、我方完全理解并同意放弃对单一来源响应文件有不明及误解的权利;
- 5、我方将按单一来源响应文件的规定履行合同责任和义务;
- 6、我方同意提供按照贵方可能要求的与报价有关的一切数据或资料;
- 7、我方的单一来源响应文件在报价后90天内有效;
- 8、与本次单一来源采购活动有关的一切正式往来通讯请寄:

地 址:

电 话:

邮 编:

传 真:

供应商盖章:

法定代表人或授权代表签字或签章:

日 期:     年   月   日

## 格式 2. 报价一览表

供应商按照新点响应文件格式编制

## 格式 3. 分项报价表

供应商按照新点响应文件格式编制

格式 4. 报价一览明细表

供应商名称：

序号	费用名称	数量	单价（元）	总价（元）	是否属于中、小、微企业或监狱企业或残	备注
1						
2						
合计（大写）：						

注：供应商必须填写各分项费用，以证明响应报价的合理性，否则视为无效响应。

供应商盖章：

格式 5. 服务要求响应/偏离表

序号	磋商文件中的服务要求	响应文件中响应的具体内容	响应/偏离	说明

**注：** 1、投标人应当如实填写上表“响应文件中响应的具体内容”处内容，对采购文件提出的要求和条件作出明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，所产生的一切后果由供应商承担。投标人需要说明的内容若需特殊表达，应先在本表中进行相应说明，再另页应答。

2、响应/偏离内容项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”；

3、供应商不按上述表格填写，所产生的一切后果由供应商承担。

供应商盖章：

法定代表人或授权代表签字或签章：\_\_\_\_\_

格式 6. 商务条件响应/偏离表

序号	磋商文件的商务条件	响应文件中响应的具体内容	响应/偏离	说明

**注：** 1、投标人应当如实填写上表“响应文件中响应的具体内容”处内容，对采购文件提出的要求和条件作出明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，所产生的一切后果由供应商承担。投标人需要说明的内容若需特殊表达，应先在表中进行相应说明，再另页应答。

2、响应/偏离内容项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”；

3、供应商不按上述表格填写，所产生的一切后果由供应商承担。

供应商盖章：

法定代表人或授权代表签字或签章： \_\_\_\_\_

## 格式 7. 供应商应当提交的资格证明文件

### 格式 7-1 江西省政府采购供应商资格信用承诺函

致（采购人或政府采购代理机构）：\_\_\_\_\_

单位名称（自然人姓名）：\_\_\_\_\_

统一社会信用代码（身份证号码）：\_\_\_\_\_

法定代表人（负责人）：\_\_\_\_\_

联系地址和电话：\_\_\_\_\_

我单位（本人）自愿参加本次政府采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，坚守公开、公平、公正和诚实信用等原则，依法诚信经营，并郑重承诺：

（一）我单位（本人）符合采购文件要求以及《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：

- 1、具有独立承担民事责任的能力；
- 2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- 3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- 4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- 5、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- 6、符合法律、行政法规规定的其他条件。

（二）我单位（本人）未被列入严重失信主体名单、失信被执行人、税收违法黑名单（重大税收违法失信主体）、政府采购严重违法失信行为记录名单。

我单位（本人）对本承诺函及所承诺事项的真实性、合法性及有效性负责，并已知晓如所作信用承诺不实，可能涉嫌《中华人民共和国政府采购法》第七

十七条第一款第（一）项规定的“提供虚假材料谋取中标、成交”违法情形。经调查属实的，自觉接受政府采购行政监管部门按照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条：“处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由市场监管部门吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任”处理。

供应商名称（单位公章）：\_\_\_\_\_

或自然人（签字）：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

注：

- 1、我单位（本人）专指参加政府采购活动的供应商（含自然人）
- 2、供应商须在响应文件中按此模板提供承诺函，既未提供上述承诺函又未提供对应事项证明材料的，视为未实质响应采购文件要求，按无效响应处理。
- 3、采购人可以在公告成交结果后、签订政府采购合同前，核实成交供应商所作信用承诺事项的真实性。

说明：如供应商提供了《江西省政府采购供应商资格信用承诺函》的，视同提供了满足“《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定”的证明文件，未提供《江西省政府采购供应商资格信用承诺函》的，须提供下列项证明文件，证明其满足“《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定”。如为联合体投标的，联合体各方均应提供满足“《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定”的证明文件。

#### 1、具有独立承担民事责任的能力的资格证明文件

如供应商是企业的（包括合伙企业）应提供有效的“企业法人营业执照”或“营业执照”；如供应商是事业单位的应提供“事业单位法人证书”；如供应商是非企业专业服务机构的应提供执业许可证等证明文件；供应商是个体工商户的应提供有效的“个体工商户营业执照”、组织机构代码证证明文件（实行“统一社会信用代码”的不需单独提供组织机构代码证）；如供应商是自然人的，应提供有效的自然人的身份证明（中国公民）。

#### 2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的证明文件

供应商是法人的，提供商谈前二个年度内任一年度经审计的财务状况报告，或在商谈前三个月内其基本开户银行出具的资信证明；其他组织和自然人，没有经审计的财务报告，可以提供在商谈前三个月内银行出具的资信证明；个体工商户提供商谈前三个月中国人民银行征信中心开具个人信用报告。

#### 3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明文件

供应商提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函；

#### 4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的证明文件

税务登记证（实行“统一社会信用代码”的不需单独提供）和商谈前六个月内任意一个月的企业缴税凭证或证明；

商谈前六个月内任意一个月的缴纳社会保障资金的凭证或当地社会保障局出具的缴纳明细。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应当提供相关文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。

#### 5、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的证明文件

参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录承诺函；重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销

许可证或者执照、较大罚款等行政处罚。

#### 6、法律、行政法规规定的其他条件的证明文件

提供材料说明：提供满足法律、行政法规规定的其他条件的承诺函（格式自拟）。

备注：本项目对特定资格要求有规定并需要提供证明材料的，从其规定，与本条款不冲突。

## 格式 7-2 法定代表人授权书

致：采购代理机构名称\_\_\_\_\_

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人（单位负责人），现委托\_\_\_\_\_（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、提交、撤回、修改\_\_\_\_\_（项目名称）响应文件和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：自本授权委托书签署之日起至投标有效期届满之日止。

代理人无转委托权。

供应商名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（单位负责人）（签字或签章）：\_\_\_\_\_

委托代理人（签字或签章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

附：法定代表人（单位负责人）及委托代理人的身份证原件证扫描件（正、反面）

说明：

1. 若响应文件中签字处为授权委托人签署，提供《法定代表人授权书》，若响应文件中签字之处均为法定代表人（单位负责人）本人签署，则提供《法定代表人（单位负责人）资格声明》。

2. 若供应商为事业单位或其他组织或分支机构，则法定代表人（单位负责人）处的签署人为单位负责人。

3. 供应商为自然人的情形，无需提供本《法定代表人授权书》。

法定代表人（单位负责人）资格声明

致：（采购代理机构名称）\_\_\_\_\_

兹证明：

姓名：\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人（单位负责人）。

供应商名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（单位负责人）（签字或签章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

附：法定代表人（单位负责人）身份证原件证扫描件（正、反面）；

格式 7-3 供应商的资格声明

(参考格式)

致：采购代理机构名称

为响应贵方(项目名称、项目编号)单一来源邀请，下述签字人愿参与商谈，提供本项目第五章采购需求规定的服务，提交下述文件并声明全部说明是真实的和正确的。

1. 下述签字人在证书中证明本资格文件中的内容是真实的和正确的；
2. 我方没有单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，参加本项目采购活动的情形；
3. 我方没有为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的情形。

供应商代表签字或签章：\_\_\_\_\_

供应商盖章：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_

格式 7-4 制造商出具的授权函（适用于服务项目含进口产品参与商谈）

（注：本格式仅作为“制造商出具的授权函”格式，如是“制造商的授权代理商出具的授权函”请参照本格式另行制定，采购文件另有规定的从其规定）

致：采购代理机构

我们（制造商名称），主要营业地点设在（制造商地址）。我们获悉按中华人民共和国法律成立的，主要营业地点设在（供应商地址）的（供应商名称）将以我方的产品对贵公司的单一来源项目进行响应，我们特作如下说明：

（1）同意（供应商名称）在中华人民共和国境内以（制造商名称）的（产品名称、型号）参加贵公司有关（项目名称、项目编号）商谈，并在成交后向我方购买相关产品。

（2）（供应商名称）在成交后，将按照与采购人签订的合同承担责任。

（3）我们将依法承担制造商的责任。

我方于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日签署本文件，（供应商名称）于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日接受此件，以此为证。

供应商名称：

签字人职务：

签字人姓名：

签字人签名或签章：

制造商名称：

签字人职务：

签字人姓名：

签字人签名或签章：

### 格式 7-5 联合体协议 (适用于联合体响应)

联合协议应当载明联合体各方承担的工作和义务，联合体协议各方均应当签章。

格式 7-6 本项目的其它特定资格证明材料

(如属于特定行业项目, 供应商应当具备特定行业法定准入要求。)

特别说明:

应当提交的资格证明文件均为原件原色扫描件, 未提交或不满足要求均视为无效响应。文件另有具体要求的从其规定。

## 第五章 采购需求

### 一、服务需求表

名称 内容	进贤县人民法院移动办公办案平台及服务流量采购项目
数量	1项
交货期	自合同签订生效之日起贰年。
备注	/

## 二、服务要求

为进一步加强信息化基础，优化干警办公办案环境，为干警提供移动办公、办案的技术支持，我院在2024年度采购了进贤县人民法院工作流量服务采购项目，在实现保障网络、信息数据传输安全的前提下，方便与上级单位有效衔接，满足干警移动办公、办案的需求。现根据干警办公办案工作开展需要，拟继续购买移动办公办案平台工作流量服务。

### 一、技术参数要求：

1、服务要求：购买189人的网络通信工作流量服务。

2、服务期限：2年。两年期限内对每台移动工作设备进行充值满足工作需要的流量。（服务内容：2/3/4/5G通用流量，每台移动设备每月流量不少于60GB全国流量；1000分钟国内通话；3000分钟集团网内通话；享受5G用户权益；网络安全服务升级智办公平台（办公应用升级、支持第三方应用接入、增加系统安全性和稳定性）。）

※3、其中94人在签订合同后流量费一次性划拨到位，其他人员流量费每半年划拨一次，以实际使用数量支付费用。

※4、如有人事变动，中标单位必须积极配合流量套餐变更和号码更换。（流量套餐变更和号码更换甲方会出具情况说明给中标单位存档）。

※5、需满足与上级法院集团网进行有效对接目标，实现短号通讯功能、移动智能办公等要求。

备注：上述带※条款必须满足，不满足按无效资格处理。

### 三、商务条件

#### (一) 服务地点

采购人指定地点

#### (二) 服务期限

自合同签订生效之日起贰年

#### (三) 付款方式

合同签订后一次性付款与定期付款相结合。(所有付款凭验收报告和正式发票付款)。

#### (四) 报价方式

以人民币报价，应包括采购范围内一切相关服务及伴随的一切费用。包括且不限于：网络线路租赁费、人工费、工具耗材费、运行维护费、采购代理服务费及税金等一切税金和费用

#### (五) 履约保证金

无

#### (六) 验收

由采购人组织相关人员进行验收。供应商提供的货物或服务不符合要求并导致采购人损失的，追究违约责任及相关法律责任。

#### (七) 知识产权

供应商保证提供的服务不存在对任何第三方的侵权（包括商标权、专利权等知识产权），若发生侵权事件，由供应商负责处理，并承担可能发生的一切经济及法律责任。

**注：以上商务条件条款为必须满足或优于，否则视为响应无效。**