

江西省政府采购竞争性磋商文件 示范文本（2026·1修订版）

（服务类）

项目名称： 都昌县农村公路县道日常养护服务项目

项目编号： JXCT-2026-JC006

江西春台工程管理有限公司

江西 · 九江



目 录

第一章 磋商邀请.....	1
一、项目基本情况.....	1
二、供应商的资格要求.....	1
三、获取磋商文件.....	3
四、提交响应文件截止时间、磋商时间和地点.....	3
五、公告期限.....	3
六、其他补充事宜.....	3
七、对本次磋商提出询问，请按以下方式联系.....	4
第二章 供应商须知.....	5
一、供应商须知前附表.....	5
二、磋商文件.....	11
1. 适用范围.....	11
2. 定义.....	11
3. 合格供应商.....	11
4. 磋商费用.....	12
5. 供应商代表.....	13
6. 磋商文件的构成.....	13
7. 供应商应当提交的资格、资信证明文件.....	13
8. 为落实政府采购政策，采购标的需满足的要求，以及供应商须提供的证明材料.....	13
9. 采购需求标准.....	18
10. 磋商文件的修改.....	18
三、响应文件的编制与提交.....	19
11. 响应文件的编制.....	19
12. 响应文件计量单位.....	19
13. 响应文件的构成.....	19
14. 磋商报价.....	20
15. 磋商保证金.....	20
16. 磋商有效期.....	21
17. 响应文件的提交.....	21
18. 分包的规定.....	22
四、磋商.....	22
19. 磋商组织.....	22
20. 磋商小组.....	22
21. 磋商程序.....	23
22. 与磋商小组的接触.....	26
23. 终止磋商采购活动的情形.....	26
五、意外情况的情形和处理.....	26
24. 意外情况的情形.....	26
25. 意外情况的处理.....	27
六、确定成交供应商和签订合同.....	27
26. 推荐成交候选供应商方法.....	27
27. 确定成交供应商.....	27
28. 成交结果公告.....	27
29. 履约保证金.....	28
30. 签订合同.....	28
七、询问和质疑.....	28
31. 询问.....	28
32. 质疑.....	29
八、其他事项.....	29
33. 采购代理服务费用.....	29
34. 适用法律.....	30



35. 解释权	30
第三章 拟签订的合同文本（参考格式）	31
第四章 响应文件格式	33
格式 1. 磋商响应书	34
格式 2. 报价一览表	35
格式 3. 分项报价表	35
格式 4. 报价一览明细表	36
格式 5. 服务要求响应/偏离表	37
格式 6. 商务条件响应/偏离表	38
格式 7. 供应商应当提交的资格证明文件	39
格式 7-1 江西省政府采购供应商资格信用承诺函	39
格式 7-2 法定代表人授权书	43
格式 7-3 供应商的资格声明	45
格式 7-4 磋商保证金凭证	46
格式 7-5 制造商出具的授权函（适用于服务项目含进口产品参加磋商）	47
格式 7-6 联合体协议（适用于联合体响应）	48
格式 7-7 本项目的其它特定资格证明材料	49
8. 为落实政府采购政策供应商须提供的证明材料	50
格式 8-1 中小企业声明（工程、服务）	50
格式 8-2 省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业证明文件	56
格式 8-3 残疾人福利性单位声明函	57
格式 8-4 采购的产品如属于政府强制采购节能产品的，响应文件中必须提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书（扫描件）	58
格式 8-5 本国产品标准的声明函	59
格式 8-6 关于符合本国产品标准的成本占比承诺函	60
9. 服务方案	61
10. 与技术、商务等评审计分有关的资料	62
第五章 采购需求	64
一、采购需求表	64
二、采购要求	65
第六章 评审标准	74



第一章 磋商邀请

都昌县农村公路县道日常养护服务项目的潜在供应商应在江西省公共资源交易平台确认并获取磋商文件，并于2026年5月8日9点00分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：JXCT-2026-JC006

项目名称：都昌县农村公路县道日常养护服务项目

预算金额：877000元人民币

最高限价：806815.2元人民币

采购需求：

采购条目编号	采购条目名称	数量	单位	采购预算 (元人民币)
都购[2026]F10100062	都昌县农村公路县道 日常养护服务项目	项	1	877000

合同履行期限：本项目服务期限为一年，采用“1+1+1”的模式。合同一年一签（具体服务时间按合同约定），即每完成一个服务年度，采购人组建考评小组，对成交供应商进行考评，合同服务期限内考评合格的，采购人可与成交供应商续签下一年度合同。对合同服务期限内考评不合格的，采购人不续签合同，下一年度另行招标

本项目是否接受联合体磋商：否

二、供应商的资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

- 1.1 具有独立承担民事责任的能力；
- 1.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- 1.3 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- 1.4 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- 1.5 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

- 1.6 法律、行政法规规定的其他条件。
2. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动。为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的，不得参加本项目的政府采购活动。
3. 供应商被“信用中国”网站列入失信被执行人或重大税收违法失信主体、或被“中国政府采购网”网站列入政府采购严重违法失信行为记录名单（处罚期限尚未届满的）的，不得参加本项目的政府采购活动。

4. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

4.1 中小企业政策

本项目专门面向中小企业采购。承接本项目服务的企业须是在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外；监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业（响应文件中须提供中小企业声明函或省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件或残疾人福利性单位声明函）。

- 4.2 如本项目采购的产品属于政府强制采购节能产品的，响应文件中必须提供《参与实施政府采购节能产品认证机构名录》中的对应产品认证机构出具的节能产品认证证书；

5. 本项目的特定资格要求：**5.1 具有有效期内的交通运输行政主管部门颁发的路基路面养护资质乙级及以上资质；**

5.2 具有有效的安全生产许可证。

三、获取磋商文件

时间：2026年4月20日至2026年4月24日，每天上午0:00至12:00，下午13:00至23:59（北京时间，法定节假日除外）

地点：江西省公共资源交易平台（网址：<https://www.jxsggzy.cn>）

方式：网上确认和下载磋商文件。（详见其他补充事宜）

四、提交响应文件截止时间、磋商时间和地点

2026年5月8日9点00分（北京时间）

地点：九江市公共资源交易中心都昌县分中心（都昌县工业园区省级小微企业创业园 B5 栋）

五、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日。

六、其他补充事宜

1. 潜在供应商必须在江西省公共资源交易平台（网址：<https://www.jxsggzy.cn>）注册并办理江西省 CA 数字证书和电子签章。具体要求详见“江西省公共资源交易平台-服务指南-投标单位”（网址：<https://www.jxsggzy.cn>）。潜在供应商未使用本单位 CA 数字证书在江西省公共资源交易平台下载磋商文件的，视为未获取磋商文件，不得参加本项目的磋商活动；

2. 本项目采用“不见面”磋商方式，供应商无需到磋商现场，供应商应在提交响应文件截止时间前 1 小时进入江西省公共资源交易网-不见面开标大厅进行线上签到（具体详见供应商操作手册），否则无法进入后续的磋商环节。具体注意事项详见磋商文件第二章，各供应商需保持在线进行远程线上报价，**规定时间内未完成二次报价的，视为退出磋商。**

3. (适用于包含货物的服务采购项目，如不包含，删除本条款)

本项目采购国内产品，不允许提供进口产品参与采购活动；

4. 本项目需要落实的政府采购政策：节约能源，保护环境，促进中小企业发展，支持监狱、戒毒企业发展，促进残疾人就业，本国产品等政府采购政策（不适用者除外）。

5. 本项目是否采用远程异地评标：否

6. 都昌县政府采购办公室监督电话：0792-5212258 电子函件：
634659112@qq.com

七、对本次磋商提出询问，请按以下方式联系

1. 采购人信息

名称：都昌县公路发展中心

地址：江西省九江市都昌县东风大道78号

联系方式：13755220926



2. 采购代理机构信息

名称： 江西春台工程管理有限公司

地址： 江西省九江市都昌县工业园金昌东路5号

项目联系人： 陈女士

电话： 0792-5333288 15170706163

电子函件： 1214425552@qq.com



第二章 供应商须知

一、供应商须知前附表

本表是对供应商须知的具体补充和修改，如有矛盾，均以本表为准。

标记☑的选项意为适用于本项目，标记☐的选项意为不适用于本项目。

条款号	条目	内 容
1.1	项目名称及项目编号	详见“第一章 磋商邀请”
2.1	采购人	详见“第一章 磋商邀请”
2.2	采购代理机构	详见“第一章 磋商邀请”
3.2.1	联合体磋商	本项目是否接受联合体磋商：详见“第一章 磋商邀请” (接受联合体的，除联合体协议和磋商文件特殊要求外，磋商文件中要求盖章或签字处仅需联合体牵头单位盖章或签字。)
7	资格、资信证明文件	供应商应当提交的资格、资信证明文件 (1) 合格的供应商资格证明文件：详见第四章 响应文件格式“资格证明文件”。 (2) 信用查询：采购人或者采购代理机构在资格审查结束前，对供应商进行信用查询。 ①查询渠道：通过“信用中国”网站（ www.creditchina.gov.cn ）、中国政府采购网（ www.ccgp.gov.cn ）进行查询； ②查询截止时点：资格审查结束前； ③查询记录和证据留存方式：在查询网站中直接打印查询记录，截图另存为电子文档作为评审资料保存； ④信用信息的使用规则：对被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，拒绝其参与政府采购活动。两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的

		，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录（被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商）的，视同联合体存在不良信用记录。（如在上述网站查询结果均显示没有相关记录，视为不存在上述不良信用记录）
8.4	落实中小企业政策	1. 本项目采购的标的物对应的服务承接商是中小企业的，中小企业划分标准所属行业为： <u>其他未列明行业</u> ； 2. 如果一个采购项目或采购包含有多个采购标的的，则每个采购标的均应按照中小企业划分标准所属行业，执行中小企业扶持政策时，针对每个采购标的物所属行业为“××”（根据项目属性规定）的采购项目进行声明； 3. 在服务采购项目中，不对其中涉及的货物的制造商作出要求。
8.6	本国产品政策	不适用
15	磋商保证金	不适用
16	磋商有效期	从提交响应文件的截止之日起 <u>90</u> 天
17	提交响应文件截止时间	提交响应文件截止时间：详见“第一章 磋商邀请” 加盖电子签章的电子版响应文件必须在提交响应文件截止时间前上传到江西省公共资源交易平台；供应商未在提交响应文件截止时间前进行网上签到的或未在规定时间内使用 CA 数字证书完成解密响应文件的， 响应无效 。
17.4	原件及演示	本项目是否要求提供原件： <input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否 原件提供要求：_____ 本项目是否要求演示： <input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否 演示要求：_____
18	分包	本项目是否允许分包： <input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许 具体要求：_____

		<p>(1) 可以分包履行的具体内容：_____；</p> <p>(2) 允许分包的金额或者比例：_____；</p> <p>(3) 其他要求：<u>本项目不允许分包/转包，如采购人发现中标供应商将项目转分包出去，将报告监管部门依法处理。</u></p>
19	磋商时间及地点	<p>磋商时间：详见“第一章 磋商邀请”</p> <p>磋商地点：详见“第一章 磋商邀请”</p> <p>不见面方式特别事项说明（此处为采用不见面方式的说明，采用见面方式可将此段内容删除）：</p> <p>1、本项目采用“不见面开标”系统进行磋商，供应商无需到磋商现场，供应商应在提交响应文件截止时间前1小时进入江西省公共资源交易网-不见面开标大厅进行线上签到（具体详见供应商操作手册），未按时签到视为自动放弃磋商，将退回其响应文件。</p> <p>2、提交响应文件截止时间后，采购代理机构将在系统内公布供应商名单，然后通过网上开标系统发出响应文件解密的指令；在宣布开始解密后<u>20</u>分钟内必须完成解密，供应商在各自地点按“网上开标系统”提示自行实施远程解密，参加网上在线磋商活动。</p> <p>3、磋商全过程中，各供应商参与远程交互的授权委托人或法定代表人应始终保持为同一人，中途不得更换，在解密、澄清、提疑、传送文件、磋商等特殊情况下需要交互时，供应商一端参与交互的人员将均被视为是供应商的授权委托人或法定代表人，供应商不得以不承认交互人员的资格或身份等为借口抵赖推脱，供应商自行承担随意更换人员所导致的一切后果。授权委托人或法定代表人应当熟练的操作新点系统且在项目磋商期间保持在线状态，随时通过“不见面开标”系统接收磋商小组的询标等信息，并在“互动交流”中对询标内容进行回复（自询标内容发出起<u>10分钟</u>内完成回复），否则视为放弃解释说明的权利且完全认可磋商小组的意见，因业务不熟悉而导致的一切后果由供应商自行承担。</p>

	<p>3.1 供应商需提前调试所用电脑环境，下载安装视频播放控件、谷歌浏览器和驱动安装包，（下载地址：https://ggzy.jiangxi.gov.cn/fwzn/007001/007001003/20230504/0e883d3d-bca0-434c-a898-f1ff4bb446b1.html）并检查耳机、麦克风、摄像头是否正常，网络是否稳定，谷歌浏览器是否能正常使用。</p> <p>3.2 供应商应仔细阅读“江西省公共资源不见面询标操作手册”或观看“不见面询标操作视频（供应商端）”（下载地址：同上），熟练掌握不见面询标操作指南，确保询标顺利进行。</p> <p>3.3 供应商应全程保持在线状态，当手机收到评审专家询标时系统发出的短信通知或语音通知后，应立即在不见面开标大厅响应询标指令。</p> <p>3.4 如供应商需进行相关系统演示的，应点击[屏幕共享]，开启桌面共享，分享桌面屏幕实现演示。</p> <p>3.5 如供应商提供相关材料的，需要在评审专家发起[文字质询]后，供应商进入文字询标，或上传相关附件材料。</p> <p>3.6 如有需要，评审专家会通过[标书共享]功能，将评审专家电脑桌面的响应文件或采购文件内容展示给供应商查看。</p> <p>3.7 供应商未在线或不接收评审专家询标指令，后果由供应商自行承担。</p> <p>3.8 供应商在使用询标系统过程中有建议意见或需要技术支持的请联系省公共资源交易集团，联系电话：0791-88862156（工作日上午：9：00-12：00下午13：30-17：30）。</p> <p>4、供应商对磋商过程和磋商结果有异议的，可将异议内容以书面形式提出并加盖单位公章后扫描上传至本项目不见面开标大厅“开标异议文字提问”栏中。</p> <p>5. 供应商在磋商小组规定的时间（20分钟）内在“江西省公共资源交易平台-磋商/谈判二次报价端口”中进行最后报价，当“江西省公共资源交易平台-磋商/谈判二次报价端口”显示“报价结</p>
--	---

		束”，则无法进行最后报价，未最后报价的，视为退出磋商。												
21.7	评审方法	<p>1. 本项目采用综合评分法（详见“第六章 评审标准”）</p> <p>2. 本项目专门面向中小企业采购（残疾人福利性单位、监狱企业视同小型、微型企业），不再执行价格评审优惠的扶持政策，采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为“其他未列明行业”，供应商应为符合《中小企业划型标准规定》（工信部联企业〔2011〕300号）的中小企业，提供中小企业声明函。</p> <p>3. 产品属于《节能产品政府采购品目清单》、《环境标志产品政府采购品目清单》范围的，依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。</p>												
29.1	履约保证金	不适用												
32.6	询问、质疑 联系方式	<p>1、对磋商文件质疑</p> <p>接收部门：<u>江西春台工程管理有限公司</u></p> <p>联系电话：<u>0792-5333288</u></p> <p>通讯地址：<u>江西省九江市都昌县工业园金昌东路5号</u></p> <p>电子邮箱：<u>1214425552@qq.com</u></p> <p>2、对采购过程、成交结果质疑</p> <p>接收部门：<u>江西春台工程管理有限公司</u></p> <p>联系电话：<u>0792-5333288</u></p> <p>通讯地址：<u>江西省九江市都昌县工业园金昌东路5号</u></p> <p>电子邮箱：<u>1214425552@qq.com</u></p>												
33	采购代理 服务费	<p>采购代理服务费：成交供应商在成交通知书发出时，应向采购代理机构一次性付清代理服务费。本项目采购代理服务费按下表标准收取。</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%;"></td> <td style="width: 20%; text-align: center;">服务 类型</td> <td style="width: 20%;"></td> <td style="width: 20%;"></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">费率</td> <td style="text-align: center;">货物招标</td> <td style="text-align: center;">服务招标</td> <td style="text-align: center;">工程招标</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">中标金额 (万元)</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>		服务 类型			费率	货物招标	服务招标	工程招标	中标金额 (万元)			
	服务 类型													
费率	货物招标	服务招标	工程招标											
中标金额 (万元)														

		50以下	0.75万元	0.75万元	0.5万元
		50-100	1.5%	1.5%	1.0%
		100-500	1.1%	0.8%	0.7%
<p>中标服务费账号：</p> <p>户 名：江西春台工程管理有限公司</p> <p>开 户 行：中国银行股份有限公司都昌支行</p> <p>账 号：200751238237</p>					
<p>成交供应商，可凭成交通知书及政府采购合同向经批准的商业银行申请九江市“政采贷”信贷融资。信贷融资办法和批准的商业银行信息请查阅九江市财政局官网或咨询采购代理机构。（详见附件1）</p>					
<p>1、中标结果公示期间，采购人有权对中标人提供的所有技术参数检测报告原件（如有）及投标文件内提供的证书原件（如有）进行审查，如发现弄虚作假行为，将报告监管部门依法处理。</p> <p>2、投标人所提供的承诺函及相关内容如不能履约，采购人将依照政府采购法及民法典等相关条例上报监管部门依法处理。</p>					
<p>本项目的中标供应商在开标结束后三个工作日内应在领取中标通知书时向采购人及代理机构递交纸质投标响应文件：一正本三副本（要求胶装成册并加盖投标人公章）。</p>					



二、磋商文件

1. 适用范围

1.1 本磋商文件仅适用于本“磋商邀请”中所述服务的采购。

2. 定义

2.1 采购人：详见“第一章 磋商邀请”。

2.2 采购代理机构：详见“第一章 磋商邀请”。

2.3 供应商：是指向采购人提供“第一章 磋商邀请”中采购内容的法人、其他组织或者自然人。

3. 合格供应商

3.1 供应商的资格条件：详见“第一章 磋商邀请”。

3.2 联合体参加磋商。

3.2.1 是否接受联合体参加磋商：详见“供应商须知前附表”。

3.2.2 两个以上的自然人、法人或者其他组织可以组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购。以联合体形式进行政府采购的，参加联合体的供应商均应当具备供应商的资格条件，并应当向采购人提交联合协议，载明联合体各方承担的工作和义务。联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。否则，将导致其响应无效。（适用于联合体参加磋商）

3.2.3 联合体各方均应当满足相应的资格条件，项目中有特定资质要求的，联合体当中承担此项工作的供应商必须具备相应的资质。联合体成交后，必须由联合体中具备“相应”资质的供应商承担，否则将承担违约责任，并赔偿因违约给采购人造成的一切损失。

3.2.4 以联合体参加磋商的，联合体中有同类资质的供应商按联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。（适用于联合体参加磋商）

3.2.5 联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。（适用于联合体参加磋商）

4. 磋商费用

4.1 供应商应自行承担所有与准备和参加磋商有关的全部费用。不论磋商的结果如

何，采购代理机构均无义务和责任承担这些费用。

5. 供应商代表

5.1 指全权代表供应商参加磋商活动并签署响应文件的人。如果供应商代表不是法定代表人，须持有《法定代表人授权书》。

6. 磋商文件的构成

6.1 要求提供的服务、磋商过程和合同条款在磋商文件中均有说明。

磋商文件共六章，各章的内容如下：

第一章 磋商邀请

第二章 供应商须知

第三章 拟签订的合同文本

第四章 响应文件格式

第五章 采购需求表及采购要求

第六章 评审标准

6.2 除非有特殊要求，磋商文件不单独提供磋商服务使用地的自然环境、气候条件、公用设施等情况，供应商被视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。

7. 供应商应当提交的资格、资信证明文件

7.1 具有独立承担民事责任的能力的资格证明文件；

7.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的证明文件；

7.3 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明文件；

7.4 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的证明文件；

7.5 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的证明文件；

7.6 法定代表人授权书；（格式详见“第四章响应文件格式 7-2”）

7.7 供应商的资格声明；（格式详见“第四章响应文件格式 7-3 ”）

7.8 磋商保证金凭证；（格式详见“第四章响应文件格式 7-4”）

7.9 联合体协议；（格式详见“第四章响应文件格式 7-6 ”）（适用于联合体参加磋商）

7.10 本项目的特定资格证明材料。

8. 为落实政府采购政策，采购标的需满足的要求，以及供应商须提供的证明材料

8.1 中小企业参加磋商

8.1.1 中小企业（含中型、小型、微型企业，下同）应当符合以下条件：



- (1) 在中华人民共和国境内依法设立，符合国务院批准的中小企业划分标准（依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外），符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业；
- (2) 小型、微型企业作为代理商，中型企业作为本项目服务承接商的，视同为中型企业；
- (3) 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员；
- (4) 以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业；（适用于联合体磋商）
- (5) 组成联合体或者接受分包合同的中小企业与联合体内其他企业、分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。（适用于涉及中小企业的联合体磋商或者允许合同分包的采购项目）

8.1.2 供应商提供中小企业服务的，磋商时提供磋商文件规定的《中小企业声明函》（格式详见“第四章响应文件格式 8-1 ”），并对声明函的真实性负责，未提供不予享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。供应商提供的《中小企业声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

8.2 监狱企业参加磋商

8.2.1 监狱企业应当符合以下条件

监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

8.2.2 监狱企业参加磋商须提供的证明材料

监狱企业参加政府采购活动时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件（格式详见“第四章响应文件格式 8-2 ”），未提供不予享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。

8.3 残疾人福利性单位参加磋商

8.3.1 享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

- (1) 安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；
- (2) 依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；
- (3) 为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；
- (4) 通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；
- (5) 提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

8.3.2 前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的人员人数。

8.3.3 残疾人福利性单位参加磋商须提供的证明材料：

- (1) 符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，提供《残疾人福利性单位声明函》（格式详见“第四章响应文件格式 8-3 ”），并对声明函的真实性负责，未提供不予享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策；
- (2) 供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

本项目是否专门面向中小企业预留采购份额见第一章“投标邀请”。采购标对应的中小企业划分标准所属行业见第二章“供应商须知前附表”。

8.4 对小型和微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位产品参加投标享受的政策。

8.4.1 非专门面向中小企业采购的项目，小微企业报价给予价格扣除优惠，用扣除后的价格参加评审。（适用于非专门面向或未预留份额专门面向中小企业。对于专门面向或预留份额专门面向中小企业采购的项目或者采购包，不再执行价

格评审优惠，享受政策内容详见第二章“供应商须知前附表”）

8.4.2 监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府促进中小企业发展的政府采购政策。

8.4.3 残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府促进中小企业发展的政府采购政策。福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

8.4.4 接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或几家小微企业分包，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到联合体协议合同总金额 30%以上的，可给予联合体价格扣除优惠，用扣除后的价格参加评审。（适用于非专门面向或未预留份额专门面向中小企业采购且允许联合体投标或合同分包的项目，如专门面向或预留份额专门面向中小企业采购不享受价格评审优惠。）

联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业。（适用于联合体投标）

组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。（适用于联合体投标）

8.5 节能产品、环境标志产品参加磋商

8.5.1 政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门根据产品节能环保性能、技术水平和市场成熟程度等因素，确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别及所依据的相关标准规范，以品目清单的形式发布并适时调整。依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。

8.5.2 采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。关于政府采购节能产品、环境标志产品的有关规定依据《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）。

8.5.3 如本项目采购产品属于实施政府强制采购品目清单范围的节能产品，则供应商所投产品必须获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书扫描件，否则响应无效；

8.5.4 非政府强制采购的节能产品或环境标志产品，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。优先采购的具体规定见第六章《评标方法》（如涉及）。

8.5.5 磋商文件对节能产品、环境标志产品另有规定的从其规定。

8.6 本国产品参加磋商（本条款仅适用于含货物的服务采购项目）

8.6.1 本国产品应当符合以下条件：

8.6.1.1 在中国境内生产

产品应当在中国境内生产，即在中华人民共和国关境内实现从原材料、组件到产品的属性改变。

属性改变是指经过制造、加工或者组装等工序，产生完全不同于原材料、组件的新产品，并具有新的名称和特征（用途）。属性改变不包括以下细微操作：

- ①为确保产品在运输或者储存期间保持某种状态而进行的操作；
- ②为产品运输或者销售进行的包装或者展示；
- ③在产品或者其包装上粘贴或者印刷品牌、标志、标识以及其他用于区别的标记；
- ④简单的上漆、磨光和分装；
- ⑤其他不属于属性改变的情形。

8.6.1.2 在中国境内生产的组件成本占比达到规定比例

8.6.1.3 特定产品的关键组件、关键工序符合相关要求

8.6.1.2及8.6.1.3待财政部会同有关行业主管部门确定在中国境内生产的组件成本占比要求及特定产品的关键组件、关键工序相关要求，出台具体要求时，以新出台的文件规定执行。

8.6.2 本国产品参加磋商享受的政策：

8.6.2.1 政府采购活动中既有本国产品又有非本国产品参与竞争的，依法对本国产品给予价格评审优惠，用扣除后的价格参与评审。

8.6.2.2 当采购项目或者采购包中含有多种产品，供应商为该采购项目或者采购包提供的符合本国产品标准的产品成本之和占该供应商提供的全部产品成本之和的比例达到80%以上时，依法对该供应商提供的全部产品给予价格评审优惠，用扣除后的价格参与评审。

8.6.3 本国产品参加磋商时提供的有关证明文件。

供应商提供的货物为本国产品的, 投标时提供采购文件规定的《关于符合本国产品标准的声明函》(格式详见“第四章响应文件格式8-5”, 以下简称《声明函》)或财政部会同有关部门规定的有关证明文件, 并对声明函或有关证明文件的真实性负责, 出具符合要求的《声明函》或有关证明文件的, 该产品视为本国产品, 采购人、采购代理机构不得再要求供应商提供其他证明材料。未提供不享受评审中价格扣除等优惠政策。供应商提供虚假《声明函》、虚假证明文件谋取中标、成交的, 依照《中华人民共和国政府采购法》等法律法规规定追究相应责任。

8.6.4 本国产品标准的适用范围: 本国产品标准适用于货物, 包括服务项目中涉及的货物。适用本国产品标准的货物具体是指《政府采购品目分类目录》中的货物类产品, 但不包括其中的房屋和构筑物, 文物和陈列品, 图书和档案, 特种动植物, 农林牧渔业产品, 矿与矿物, 电力、城市燃气、蒸汽和热水、水, 食品、饮料和烟草原料, 无形资产。

9. 采购需求标准

9.1 商品包装、快递包装政府采购需求标准(试行)

为助力打好污染防治攻坚战, 推广使用绿色包装, 根据财政部关于印发《商品包装政府采购需求标准(试行)》、《快递包装政府采购需求标准(试行)》的通知(财办库〔2020〕123号), 本项目如涉及商品包装和快递包装的, 则具体要求见第五章《采购需求》。

9.2 绿色数据中心政府采购需求标准(试行)

为加快数据中心绿色转型, 根据财政部 生态环境部工业和信息化部关于印发《绿色数据中心政府采购需求标准(试行)》的通知(财库〔2023〕7号), 本项目如涉及绿色数据中心, 则具体要求见第五章《采购需求》。

10. 磋商文件的修改

10.1 提交首次响应文件截止时间前的任何时候, 采购代理机构可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改, 澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。

10.2 采购代理机构可以对已发出的磋商文件进行必要澄清或者修改, 澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的, 采购代理机构在提交首次响应文件截止时间

至少5日前，在原公告发布媒体上发布更正公告，上传答疑澄清文件。不足5日的，采购代理机构应当顺延提交首次响应文件的截止时间。

- 10.4 已下载磋商文件的供应商必须在江西省公共资源交易平台上下载答疑澄清文件。供应商因未下载答疑澄清文件、由此可能引起的响应文件提交失败、解密失败、内容缺失等相关后果由供应商自行承担。
- 10.3 当磋商文件和澄清文件在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的文件为准。
- 10.4 更正或者修改的内容是磋商文件的组成部分，并对供应商具有约束力。

三、响应文件的编制与提交

11. 响应文件的编制

- 11.1 供应商应当按照磋商文件的要求编制响应文件。响应文件应当对磋商文件提出的要求和条件做出明确响应。
- 11.2 磋商文件中注明不可以采购进口产品的（见“第一章 磋商邀请”），不允许提供进口产品参与采购活动。提供进口产品参与采购活动的，其响应文件被视为无效。
- 11.3 磋商文件中注明进口产品的，有符合条件的国产产品可以参与采购活动。
- 11.4 供应商提交的响应文件以及供应商与采购代理机构所有来往书面文件均须使用中文。响应文件中如附有外文资料，必须逐一对应翻译成中文。
- 11.5 翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时，以中文为准。

12. 响应文件计量单位

- 12.1 响应文件中所使用的计量单位，除磋商文件中有特殊要求外，均应采用国家法定计量单位。

13. 响应文件的构成

- 13.1 响应文件应由下列部分构成。（格式详见“第四章 响应文件格式”）

- (1) 磋商响应书
- (2) 报价一览表
- (3) 分项报价表
- (4) 报价一览表明细表
- (5) 服务要求响应/偏离表



- (6) 商务条件响应/偏离表
- (7) 供应商应当提交的资格、资信证明文件
- (8) 为落实政府采购政策供应商须提供的证明材料
- (9) 技术文件
- (10) 其他资料

13.2 供应商应编写响应文件目录及页码。

14. 磋商报价

14.1 磋商报价均以人民币报价，报价内容包含磋商文件规定的服务所需的设备、人员、培训、技术支持、税费等一切相关费用

14.2 供应商要按报价一览表（统一格式）和分项报价表（统一格式）、报价一览表明
细表的内容填写产品单价、总价及其他事项。磋商报价中不得包含磋商文件要
求以外的内容，否则，在评审时不予核减。若供应商不同意，**其响应文件被视
为无效。**

14.3 磋商报价中如缺漏磋商文件所要求的内容，供应商成交后须提供，且成交价以
磋商报价为准。若供应商不同意，**其响应文件被视为无效。**

14.4 供应商的磋商报价在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。
供应商应对所有磋商内容进行响应，且只提供最优方案一套，供应商提交任何
包含价格调整要求的响应将按非实质性响应，**其响应文件被视为无效。**

15. 磋商保证金：无。

16. 磋商有效期

16.1 磋商有效期从提交响应文件的截止之日起算。响应文件中承诺的磋商有效期应
不少于磋商文件中载明的磋商有效期。并在响应文件中承诺的磋商有效期内
保持有效。磋商文件中载明的磋商有效期详见“供应商须知前附表”，磋商
有效期不足响应文件**被视为无效。**

16.2 在特殊情况下，采购代理机构可延长磋商有效期。延长磋商有效期在江西省政
府采购网以及江西省公共资源交易平台发布，延期函以网上公告的形式通知所
有已参加磋商的供应商。已参加磋商的供应商应以书面形式答复采购代理机构，
同意延长有效期的供应商不能修改其响应文件，有关磋商保证金的规定在磋商
有效期的延长期内继续有效。

17. 响应文件的提交

17.1 文件提交

17.1.1 提交响应文件截止时间：详见“第一章 磋商邀请”；

17.1.2 电子版响应文件必须在磋商文件规定的提交响应文件截止时间前上传到江西省公共资源交易平台，**否则响应无效。**

17.1.3 采购代理机构推迟提交响应文件截止时间，在江西省政府采购网以及江西省公共资源交易平台发布延期公告，延期函以网上公告的形式通知所有已下载磋商文件的供应商。在这种情况下，采购代理机构、采购人和供应商受提交响应文件截止时间制约的所有权利和义务均应延长至新的提交响应文件截止时间。

17.2 迟交的响应文件

17.2.1 在提交响应文件截止时间以后送达的CA数字证书，采购代理机构将拒绝接收。**（适用于见面开标方式）**

17.2.2 未在提交响应文件截止时间前进行网上在线签到的，**视为响应无效。**（适用于不见面开标方式）

17.3 响应文件的修改和撤回

17.3.1 在提交响应文件截止时间前，供应商修改或撤回响应文件的，供应商可以在江西省公共资源交易平台上重新上传修改后的响应文件或撤回其响应文件。

17.3.2 磋商有效期期满这段时间内，供应商不得撤回其响应文件，否则不予退还其缴纳的磋商保证金。

17.4 原件及演示提交要求：磋商文件要求提供材料原件、演示佐证的，必须将原件或演示材料在响应文件提交截止时间前提交至磋商地点，逾期不予接收。具体要求详见“供应商须知前附表”。

18. 分包的规定

18.1 本项目是否允许分包：详见“供应商须知前附表”。

18.2 在成交后将成交项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在响应文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。**（适用于允许分包）**

18.3 依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给

大型企业。（适用于允许分包）

四、磋商

19. 磋商组织

- 19.1 采购代理机构在“第一章 磋商邀请”中规定的时间和地点组织磋商。参加磋商的供应商须保持在线签到以证明其出席。
- 19.2 磋商由采购人或者采购代理机构主持，邀请供应商在线参加。
- 19.3 磋商截止时间前供应商未进行网上在线签到的或CA数字证书未在规定时间内完成解密响应文件的，**响应无效**。

20. 磋商小组

- 20.1 在相关的政府采购评审专家库中随机抽取评审专家，依法成立磋商小组。评审工作由磋商小组负责。

21. 磋商程序

21.1 响应文件的审查

- (1) 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等做出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。
- (2) 磋商期间通过“信用中国”和“中国政府采购网”查询相关主体信用记录，被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商（处罚期限尚未届满的）的，其**响应无效**；查询的记录随采购文件存档。
- (3) 磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式做出并扫描上传线上回复至采购代理机构。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。
- 21.2 磋商小组对各供应商的响应文件进行审查，并确定磋商内容。在有效性审查中出现下列情况者，**响应文件被视为无效**：
- 1) 未提交磋商响应书或者通过电子化政府采购系统提交的投标文件无法打开的；

2) 未提交开标一览表、分项报价表、开标一览明细表, 开标一览明细表中应列出分项报价;

3) 未提交唯一固定报价;

4) 未按磋商文件“第四章 响应文件格式”的规定提供资格、资信证明文件的

;

5) 未按磋商文件要求签字、签章的, 或签字(签章)人无法定代表人有效委托;

6) 磋商文件规定为国产产品, 提供进口产品参加磋商的;

7) 磋商有效期响应不足的;

8) 服务要求的响应与事实不符或虚假响应的;

9) 超过了采购项目预算金额或最高限价的;

10) 磋商文件规定的其他响应无效条款。

21.3 供应商在政府采购项目中存在以下情形之一的, **其响应无效:**

(1) 不同供应商电子响应文件的创建标识码信息相同的;

(2) 不同供应商上传或编制电子响应文件的机器码(计算机网卡MAC 地址、主板序列号、CPU 序列号、硬盘序列号)等硬件信息相同的;

(3) 不同供应商上传电子响应文件的计算机IP地址相同且不能提供合理说明的;

(4) 政府采购法律法规规定的其他恶意串通、视同串通投标情形的。

不同供应商电子响应文件的文件创建标识码或上传、编制电子响应文件的机器码等硬件信息相同或属于政府采购法律法规规定的其他恶意串通、视同串通投标情形的, 磋商小组应当认定其响应无效。对不同供应商上传的电子响应文件计算机的IP地址相同的, 磋商小组应当要求相关供应商在评审现场合理时间内提供书面说明及必要的证明材料, 供应商不能证明其合理性的, 磋商小组应当认定其响应无效, 并在评审报告中对相关情况予以记录。

21.4 磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行在线磋商, 并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

21.5 在磋商过程中, 磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款, 但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容, 须经采购人代表确认。



- (1) 对磋商文件做出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时线上回复通知所有参加磋商的供应商。
- (2) 供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交磋商采购响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章并扫描上传线上回复至采购代理机构。。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

21.6 最后报价

- (1) 磋商文件能够详细列明采购标的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内在线提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家；**政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有2家的，磋商采购活动可以继续进行，采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有1家的，采购人或者采购代理机构应当终止磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动。**
- (2) 磋商文件不能详细列明采购标的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。
- (3) 最后报价是供应商响应文件的有效组成部分，并作为评审依据。最后报价即为合同成交价，在合同履行过程中不得更改。
- (4) 若没有对采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款做实质性修改或对采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款进行了实质性修改，但没有提高要求，最后报价(含分项报价)不得高于上一轮报价；**否则，视为无效响应。**
- (5) 最后报价未作分项报价的，其分项报价则按总报价的降价比例计算。
- (6) 已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。采购人、采购代理机构应当**退还退出磋商的供应商的保证金。**

21.7 本项目采用电子化磋商模式，**各供应商需保持在线进行线上报价，未在规定时间内报价者视为退出磋商。**

21.8 异常低价审查

21.8.1 评审中出现下列情形之一的，磋商小组应当启动异常低价投标审查程序：

- (1) 响应报价低于全部通过符合性审查供应商响应报价平均值50%的，即响应报价 $<$ 全部通过符合性审查供应商响应报价平均值 \times 50%；
- (2) 响应报价低于通过符合性审查的次低报价供应商响应报价50%的，即响应报价 $<$ 通过符合性审查的次低报价供应商响应报价 \times 50%；
- (3) 响应报价低于采购项目最高限价45%的，即响应报价 $<$ 采购项目最高限价 \times 45%；
- (4) 磋商小组认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。

相关法律法规对供应商报价有规定的，从其规定。

以上“响应报价”未特别说明的，均指“最后报价”。

21.8.2 磋商小组启动异常低价审查后，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间对响应报价作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料。磋商小组结合同类项目的中标价格、在主要电商平台的价格、行业薪资水平等情况，依据专业经验对报价合理性进行判断。供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效投标（响应）处理，并在评审报告中记录审查相关情况。

采购人应当为磋商小组在评审现场及时获取采购项目中标（成交）价格、市场价格水平、行业薪资水平等相关信息资料提供便利。

21.9 评审方法

- (1) 评审采取综合评分法（详见“第六章 评审标准”）；
- (2) 综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法；
- (3) 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

22. 与磋商小组的接触

22.1 除按本须知“第24条”规定外，从磋商之日起至授予合同期间，供应商不得就其磋商有关事项与磋商小组私下接触。

22.2 供应商试图对磋商小组的评审施加任何影响，都可能导致其响应文件作无效处理。

23. 终止磋商采购活动的情形



23.1 出现下列情形之一的，终止磋商采购活动：

- (1) 因情况变化，不再符合规定的磋商采购人式适用情形的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 在采购过程中符合竞争要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的。政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有2家的，磋商采购活动可以继续进行，采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有1家的，采购人或者采购代理机构应当终止磋商采购活动。

五、意外情况的情形和处理

24. 意外情况的情形

24.1 因客观原因造成电子化政府采购系统无法正常运行或者无法保证采购活动信息安全，应采取意外情况的处理措施。意外情况包括以下情形：

- (1) 网络系统及其他设备发生故障，导致无法访问网站或无法使用电子化政府采购系统的；
- (2) 电子化政府采购系统的软件或网络数据库出现错误，导致无法正常操作的；
- (3) 电子化政府采购系统发现有安全漏洞，有潜在泄密危险的；
- (4) 其他无法保证采购活动正常进行的。

25. 意外情况的处理

25.1 出现24.1情况，故障当日（工作时间内）可排除的，电子化政府采购恢复进行；如故障当日无法排除的，采购活动终止，重新组织采购活动。

六、确定成交供应商和签订合同

26. 推荐成交候选供应商方法

- 26.1 磋商小组根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐3名以上成交候选供应商，并编写评审报告。
- 26.2 享受落实政府采购政策的供应商，最后报价用按规定比例扣除后的价格参与评审。



26.3 评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。评审得分且最后报价相同以及技术指标都相同的，按节能产品、环境标志产品金额占最后报价比例（简称“比例”）由高到低顺序推荐；评审得分、最后报价、技术指标优劣、“比例”均相同的，由磋商小组随机抽取确定推荐。

27. 确定成交供应商

28.1 采购代理机构在磋商结束后将评审报告送采购人。

28.2 采购人收到评审报告后，按照评审报告推荐的成交候选人顺序确定成交供应商。也可以事先授权磋商小组直接确定成交供应商。

28. 成交结果公告

28.1 成交供应商确定后，采购代理机构在江西省公共资源交易平台（网址：<https://www.jxsggzy.cn>）和江西省政府采购网（网址：<http://www.ccgp-jiangxi.gov.cn/web/>）上公告成交结果及成交通知书，成交公告期限为 1 个工作日。

29. 履约保证金

29.1 成交供应商在与采购人签订采购合同后，应向采购人提交“供应商须知前附表”规定的履约保证金。履约保证金按采购人的要求汇入采购人指定账户。

29.2 履约保证金用于补偿因成交供应商不能完成其合同义务而使采购人蒙受的损失。

30. 签订合同

30.1 成交供应商应按成交通知书规定的时间与采购人签订合同，否则按拒绝签订合同处理。

30.2 磋商文件、成交供应商的响应文件及磋商过程中有关澄清文件均为签订合同的依据。

30.3 成交通知书是合同的一个组成部分。

30.4 采购人与成交供应商应当根据合同的约定依法履行合同义务。

政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。

30.5 采购人应当加强对成交供应商的履约管理，并按照采购合同约定，及时向成交供应商支付采购资金。对于成交供应商违反采购合同约定的行为，采购人应当及时处理，依法追究其违约责任。



- 30.6 合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与成交供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。
- 30.7 成交供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人名单排序，确定下一候选人为成交供应商，也可以重新开展政府采购活动；拒绝签订政府采购合同的成交供应商视为撤回响应文件，不予退还其交纳的磋商保证金。
- 30.8 成交供应商与采购人签订合同后两个工作日内，将采购合同扫描件交予采购代理机构备案，以便退还磋商保证金。

七、询问和质疑

31. 询问

- 31.1 供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或者采购代理机构提出询问，采购代理机构应当在3个工作日内对供应商依法提出的询问做出答复。

32. 质疑

- 32.1 供应商认为磋商文件、磋商过程、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

(1) 对可以质疑的磋商文件提出质疑的，为收到磋商文件之日或者磋商文件公告期限届满之日起7个工作日内；

(2) 对磋商过程提出质疑的，为各磋商程序环节结束之日起7个工作日内；

(3) 对成交结果提出质疑的，为成交结果公告期限届满之日起7个工作日内。

- 32.2 供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

- 32.3 提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。

- 32.4 潜在供应商已依法获取其可质疑的磋商文件的，可以对该文件提出质疑。

- 32.5 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容（根据当地监管部门要求调整格式要求）：

(一) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

(二) 质疑项目的名称、编号；



- (三) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求;
- (四) 事实依据;
- (五) 必要的法律依据;
- (六) 提出质疑的日期。

供应商为自然人的,应当由本人签字;供应商为法人或者其他组织的,应当由法定代表人、主要负责人,或者其授权代表签字或者盖章,并加盖公章。并同时提供下载磋商文件的凭证。

32.6 质疑函接收方式

详见“供应商须知前附表”。

八、其他事项

33. 采购代理服务 fee

33.1 如为成交供应商支付采购代理服务费,成交供应商在领取成交通知书时须按“供应商须知前附表”规定的收费标准,向采购代理机构缴纳采购代理服务费。

33.2 采购代理服务费采用银行转账、支票、汇票、本票等非现金形式交纳。

34. 适用法律

34.1 采购代理机构及供应商的一切采购活动均适用于《中华人民共和国政府采购法》及相关规定。

35. 解释权

35.1 本磋商文件是根据国家有关法律、法规以及政府采购管理有关规定编制,磋商文件的最终解释权属于采购人、采购代理机构。



第三章 拟签订的合同文本（参考格式）

政府采购合同编号：

签订地点：

_____（甲方名称）（以下简称甲方）和_____（乙方名称）（以下简称乙方）

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》和有关法律法规，遵循平等、自愿、公平和诚实信用原则，同意按照下面的条款和条件订立本政府采购合同，共同信守。

一、政府采购合同文件

本政府采购合同所附下列文件是构成本政府采购合同不可分割的部分：

1. 磋商文件；
2. 磋商文件的更正公告、变更公告；
3. 成交供应商提交的响应文件；
4. 政府采购合同条款；
5. 成交通知书；
6. 政府采购合同的其它附件。

二、政府采购合同范围和条件

本政府采购合同的范围和条件与上述政府采购合同文件的规定相一致。

三、政府采购合同标的

本政府采购合同的标的和数量为政府采购合同服务清单（同响应文件中分项价格明细表）中所列服务。

四、政府采购合同金额

根据上述政府采购合同文件要求，政府采购合同的总金额为人民币（大写）：_____，即RMB_____。该合同总价是发生的所有含税费用。本合同执行期间合同总价不变。

五、付款方式及条件

1. 付款时间：_____
2. 付款方式：_____
3. 付款条件：_____

六、服务时间和服务地点

1. 服务时间：_____
2. 服务地点：_____



七、售后服务

八、验收要求

乙方完全履行合同义务后，甲方或甲方的最终用户按照政府采购合同文件列明的标准进行验收，验收不合格的，乙方需按照约定承担相应违约责任。

九、违约责任

1. 甲方无正当理由拒付合同款的，由甲方向乙方偿付合同总价的___的违约金。
2. 甲方应在合同规定时间内向乙方支付合同价款，每逾期一天甲方向乙方偿付欠款总额的___滞纳金，累计滞纳金总额不超过欠款总额的_____。
3. 乙方逾期提供服务的，每逾期一天向甲方支付逾期合同金额_____%的违约金，逾期日目的，甲方有权单方面解除本协议。
4. 如乙方未能履行合同规定的其它义务，乙方在收到甲方发出的违约通知后30天内，或经甲方书面认可延长的时间内未能纠正其过失。甲方可向乙方发出书面通知，终止部分或全部合同。在这种情况下，并不影响甲方向乙方提出的索赔。
5. 甲方逾期付款的，每逾期一天向乙方支付逾期金额___%的违约金，逾期___日的，乙方有权单方面解除本协议。

十、争议解决

双方因履行本协议而产生的争议，应友好协商解决，如果协商或调解不能解决争议，则提请仲裁委员会按照其仲裁规则进行仲裁或任何一方可向甲方所在地的人民法院提起诉讼。

十一、合同生效

本政府采购合同经双方授权代表签字盖章后生效。

甲方（公章）：

乙方（公章）：

法定代表人或授权代表人

法定代表人或授权代表人（或自然人）

（签字）：

（签字）：

地址：

地址：

联系人：

联系人：

电话：

电话：

传真：

传真：

日期：____年____月____日

日期：____年____月____日



第四章 响应文件格式

磋商响应文件

项目名称:

项目编号:

供应商（签章）

年 月 日



格式 1. 磋商响应书

致：_____

根据贵方为(项目名称)项目磋商采购服务的磋商邀请(项目编号)，签字代表(姓名、职务)经正式授权并代表我方(单位名称、地址)提交下述文件：(电子版上传到江西省公共资源交易平台)：

- 1、磋商响应书
- 2、报价一览表
- 3、分项报价表
- 4、报价一览明细表
- 5、服务需求响应/偏离表
- 6、商务条件响应/偏离表
- 7、为落实政府采购政策供应商须提供的证明材料
- 8、技术文件
- 9、供应商应当提交的资格、资信证明文件
10. 其他证明资料

据此函, 签字代表宣布同意如下：

1. 所附报价表中规定的应提供的服务总报价为_____（用文字和数字表示的总价）。
2. 我方将按磋商文件的规定履行合同责任和义务。
3. 我方已详细审查全部磋商文件，包括第(编号、补遗函)(如果有的话)。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。
4. 本磋商有效期为自磋商之日起 90 天。
5. 我方同意提供按照贵方可能要求的与其磋商有关的一切数据或资料。
6. 与本磋商有关的一切正式往来信函请寄：

地址传真：_____

电话电子邮件：_____

供应商代表签字或签章：_____

供应商盖章：_____

日期：_____年_____月_____日



格式 2. 报价一览表

供应商按照**新点响应文件制作格式**编制

格式 3. 分项报价表

供应商按照**新点响应文件制作格式**编制



格式4. 报价一览明细表

供应商名称：_____

项目编号：_____

序号	费用名称	数量	单价 (元)	总价 (元)	备注
服务部分					
1					此处备注是否属于 中、小、微企业或 监狱企业或残疾人 福利性单位
2					
合计（大写）：					

注：1、中、小、微企业、监狱或残疾人福利性单位产品须在明细表中注明，并在投标文件中提供相应证明材料，否则产生的一切后果由 供应商承担。

2、属于《节能产品政府采购品目清单》的产品需备注注明，同时提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书扫描件，否则产生的一切后果由供应商承担。（不属于节能产品的不需提供）

3、供应商必须填写分项费用，以证明投标报价的合理性，否则视为无效投标

4、本国产品要求详见本招标文件第二章投标人须知。属于本国产品的备注说明，同时提供《关于符合本国产品标准的声明函》或财政部会同有关部门规定的有关证明文件，未提供的一切不利后果由投标人承担。（不属于本国产品不需提供）**★未提供《关于符合本国产品标准的声明函》或财政部会同有关部门规定的有关证明文件（如有），一律视为非本国产品!!!**

供应商盖章：



格式 7. 供应商应当提交的资格证明文件

格式 7-1 江西省政府采购供应商资格信用承诺函

致（采购人或政府采购代理机构）：_____

单位名称（自然人姓名）：_____

统一社会信用代码（身份证号码）：_____

法定代表人（负责人）：_____

联系地址和电话：_____

我单位（本人）自愿参加本次政府采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，坚守公开、公平、公正和诚实信用等原则，依法诚信经营，并郑重承诺：

（一）我单位（本人）符合采购文件要求以及《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：

- 1、具有独立承担民事责任的能力；
- 2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- 3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- 4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- 5、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- 6、符合法律、行政法规规定的其他条件。

（二）我单位（本人）未被列入严重失信主体名单、失信被执行人、税收违法黑名单（重大税收违法失信主体）、政府采购严重违法失信行为记录名单。

我单位（本人）对本承诺函及所承诺事项的真实性、合法性及有效性负责，



并已知晓如所作信用承诺不实，可能涉嫌《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款第（一）项规定的“提供虚假材料谋取中标、成交”违法情形。经调查属实的，自觉接受政府采购行政监管部门按照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条：“处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由市场监管部门吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任”处理。

供应商名称（单位公章）：_____

或自然人（签字）：_____

_____年____月____日

注：

- 1、我单位（本人）专指参加政府采购活动的供应商（含自然人）
- 2、供应商须在响应文件中按此模板提供承诺函，既未提供上述承诺函又未提供对应事项证明材料的，视为未实质响应磋商文件要求，**按无效响应处理**。
- 3、采购人可以在公告成交结果后、签订政府采购合同前，核实成交供应商所作信用承诺事项的真实性。



说明：如供应商提供了《江西省政府采购供应商资格信用承诺函》的，视同提供了满足“《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定”的证明文件，未提供《江西省政府采购供应商资格信用承诺函》的，须提供下列项证明文件，证明其满足“《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定”。如为联合体投标的，联合体各方均应提供满足“《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定”的证明文件。

1、具有独立承担民事责任的能力的资格证明文件

如供应商是企业的（包括合伙企业）应提供有效的“企业法人营业执照”或“营业执照”；如供应商是事业单位的应提供“事业单位法人证书”；如供应商是非企业专业服务机构的应提供执业许可证等证明文件；供应商是个体工商户的应提供有效的“个体工商户营业执照”、组织机构代码证证明文件（实行“统一社会信用代码”的不需单独提供组织机构代码证）；如供应商是自然人的，应提供有效的自然人的身份证明(中国公民)。

2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的证明文件

供应商是法人的，提供磋商前二个年度内任一年度经审计的财务状况报告，或在磋商前三个月内其基本开户银行出具的资信证明；其他组织和自然人，没有经审计的财务报告，可以提供在磋商前三个月内银行出具的资信证明；个体工商户提供磋商前三个月中国人民银行征信中心开具个人信用报告。

3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明文件

供应商提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函；

4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的证明文件

税务登记证（实行“统一社会信用代码”的不需单独提供）和磋商前六个月内任意一个月的企业缴税凭证或证明；磋商前六个月内任意一个月的缴纳社会保障资金的凭证或当地社会保障局出具的缴纳明细。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应当提

供相关文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。

5、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的证明文件

参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录承诺函；重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大罚款等行政处罚。

6、法律、行政法规规定的其他条件的证明文件

提供材料说明：提供满足法律、行政法规规定的其他条件的承诺函（格式自拟）。

备注：本项目对特定资格要求有规定并需要提供证明材料的，从其规定，与本条款不冲突。



格式 7-2 法定代表人授权书

致：采购代理机构名称_____

本人_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人（单位负责人），现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、提交、撤回、修改_____（项目名称）响应文件和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：自本授权委托书签署之日起至投标有效期届满之日止。

代理人无转委托权。

供应商名称（加盖公章）：_____

法定代表人（单位负责人）（签字或签章）：_____

委托代理人（签字或签章）：_____

日期：____年____月____日

附：法定代表人（单位负责人）及委托代理人的身份证原件扫描件（正、反面）

说明：

1. 若响应文件中签字处为授权委托人签署，提供《法定代表人授权书》，若响应文件中签字之处均为法定代表人（单位负责人）本人签署，则提供《法定代表人（单位负责人）资格声明》。

2. 若供应商为事业单位或其他组织或分支机构，则法定代表人（单位负责人）处的签署人为单位负责人。

3. 供应商为自然人的情形，无需提供本《法定代表人授权书》。



法定代表人（单位负责人）资格声明

致： （采购代理机构名称）

兹证明：

姓名： _____ 性别： _____ 年龄： _____ 职务： _____

系 _____（供应商名称）的法定代表人（单位负责人）。

供应商名称（加盖公章）： _____

法定代表人（单位负责人）（签字或签章）： _____

日期： _____年_____月_____日

附：法定代表人（单位负责人）身份证原件证扫描件（正、反面）；



格式 7-3 供应商的资格声明

(参考格式)

致：采购代理机构名称

为响应贵方(项目名称、项目编号)磋商邀请，下述签字人愿参与磋商，提供本项目磋商文件第五章采购需求规定的服务，提交下述文件并声明全部说明是真实的和正确的。

1. 下述签字人在证书中证明本资格文件中的内容是真实的和正确的；
2. 我方没有单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，参加本项目采购活动的情形；
3. 我方没有为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的情形。

供应商代表签字或签章：_____

供应商盖章：_____

日 期：_____



格式 7-4 磋商保证金凭证

附：供应商盖章的保证金凭证扫描件或截图

本项目保证金应当采用支票、汇票、本票、网上银行支付或者金融机构、担保机构出具的保函、保险公司出具的保证保险等非现金形式交纳。

1、采用银行电汇、转账、网上银行形式：

保证金交至磋商文件规定的账户，并在响应文件中提供交纳保证金凭证扫描件或截图：

2、采用保函形式：

2.1 采用银行保函的，须为供应商基本账户（响应文件中提供开户许可复印件）或江西省辖区内商业银行营业网点出具的不可撤销、见索即付的独立保函；采用专业担保机构出具保函的，须为担保机构出具的不可撤销、见索即付的独立保函；

2.2 采用银行、保证保险的电子保单的形式需通过银行、保险公司官方网站（无需授权）验证查询；采用专业担保机构出具的保函需通过官方网站验证查询，如以上渠道未能验证查询到的，**视为无效保函**；

2.3 保函有效期须不少于磋商有效期，否则视为不满足要求；

2.4 保函保证担保范围须包含采购文件约定的不予退还磋商保证金的情形，否则视为不满足要求。

3、采用其他形式缴纳保证金的，需提供符合国家规定的相应凭证。

未提供保证金凭证、或提供的保证金凭证及资料不满足上述要求的，视为未缴纳保证金。



格式 7-5 制造商出具的授权函（适用于服务项目含有进口产品参加磋商）

（注：本格式仅作为“制造商出具的授权函”格式，如是“制造商的授权代理商出具的授权函”请参照本格式另行制定，磋商文件另有规定的从其规定）

致：采购代理机构

我们(制造商名称)，主要营业地点设在(制造商地址)。我们获悉按中华人民共和国法律成立的，主要营业地点设在(供应商地址)的(供应商名称)将以我方的产品对贵公司的磋商项目进行响应，我们特作如下说明：

（1）同意(供应商名称)在中华人民共和国境内以(制造商名称)的(产品名称、型号)参加贵公司有关(项目名称、项目编号)磋商，并在成交后向我方购买相关产品。

（2）(供应商名称)在成交后，将按照与采购人签订的合同承担责任。

（3）我们将依法承担制造商的责任。

我方于____年____月____日签署本文件，供应商名称于____年____月____日接受此件，以此为证。

供应商名称：

签字人职务：

签字人姓名：

签字人签名或签章：

制造商名称：

签字人职务：

签字人姓名：

签字人签名或签章：



格式 7-6 联合体协议（适用于联合体响应）

联合协议应当载明联合体各方承担的工作和义务，联合体协议各方均应当签章。



格式 7-7 本项目的其它特定资格证明材料

(如属于特定行业项目, 供应商应当具备特定行业法定准入要求。)

特别说明:

应当提交的资格证明文件均为扫描件, 未提交或不满足要求均视为无效响应。

文件另有具体要求的从其规定。





格式7-8. 供应商情况一览表

供应商名称						
注册地址					邮政编码	
联系方式	联系人				联系电话	
	传 真				网址/邮箱	
企业性质						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
营业执照号						
注册资金						
开户银行						
银行账号						
经营范围备注						

附：供应商有效的营业执照副本扫描件并加盖公章。

供应商签章：



8. 为落实政府采购政策供应商须提供的证明材料

格式 8-1 中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。



《中小企业声明函》填写指引及风险提示：

（一）填写指引：

- 1、供应商在填写时请依照磋商文件提供的格式和内容填写，不得随意变更格式。
- 2、《中小企业声明函》由供应商根据承接服务的企业实际情况填写，不符合要求的供应商可以不填写或直接删除本格式。
- 3、填写需参考的相关文件：（1）《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库【2020】46号）、《关于中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业【2011】300号文，详见下述附表）
- 4、具体要求：
 - （1）第一处，在“单位名称”“项目名称”下划线处填写本采购项目的采购人名称和项目名称。
 - （2）第二处，在“标的名称”下划线处填写本项目采购具体品目的名称，如是单品目，直接填写项目名称或品目名称。在“采购文件中明确的所属行业”中填写本磋商文件第二章“供应商须知前附表”中列明的行业，一定要按照磋商文件明确的内容进行填写。
 - （3）第三处，在“企业名称”下划线处如实填写承接服务的企业名称，在“从业人员”“营业收入”“资产总额”下划线处如实填写承接服务的企业相关信息，数据务必向承接服务的企业进行核实；如是多品目，须填写每一品目的承接服务的企业信息。如承接服务的企业是供应商，则填写供应商信息。
 - （4）第四处在“中型企业、小型企业、微型企业”下划线处如实依照300号文确定承接服务的企业类型并填写。
 - （5）填写内容应一一对应，不能漏填或误填。
- 5、允许联合体参加或合同分包的项目，《中小企业声明函》中需填写联合体协议或签订分包意向协议中的中小企业（或小微企业）相关信息，并在“项目名称”部分标明联合体中中小企业（或小微企业）承担的具体内容或者中小企业的具体合同分包内容。

（二）风险提示：



- 1、供应商填写《中小企业声明函》的,必须如实填报,成交供应商享受了磋商文件规定的中小企业扶持政策的,《中小企业声明函》随成交结果公开,接受社会监督。
- 2、承接本项目服务的企业本身为中小企业,但存在属于大企业的分支机构或控股股东为大企业或与大企业的负责人为同一人的情形,也不享受磋商文件规定的中小企业扶持政策。
- 3、供应商提供声明函内容不实的,属于提供虚假材料谋取成交,依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。



附表

中小企业划型标准规定 (工信部联企业〔2011〕300号)

——(摘要)

一、本规定适用的行业包括:

农、林、牧、渔业,工业(包括采矿业,制造业,电力、热力、燃气及水生产和供应业),建筑业,批发业,零售业,交通运输业(不含铁路运输业),仓储业,邮政业,住宿业,餐饮业,信息传输业(包括电信、互联网和相关服务),软件和信息技术服务业,房地产开发经营,物业管理,租赁和商务服务业,其他未列明行业(包括科学研究和技术服务业,水利、环境和公共设施管理业,居民服务、修理和其他服务业,社会工作,文化、体育和娱乐业等)。

二、各行业划型标准为:

(一) **农、林、牧、渔业**。营业收入20000万元以下的为中小微型企业。其中,营业收入500万元及以上的为中型企业,营业收入50万元及以上的为小型企业,营业收入50万元以下的为微型企业。

(二) **工业**。从业人员1000人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企业。其中,从业人员300人及以上,且营业收入2000万元及以上的为中型企业;从业人员20人及以上,且营业收入300万元及以上的为小型企业;从业人员20人以下或营业收入300万元以下的为微型企业。

(三) **建筑业**。营业收入80000万元以下或资产总额80000万元以下的为中小微型企业。其中,营业收入6000万元及以上,且资产总额5000万元及以上的为中型企业;营业收入300万元及以上,且资产总额300万元及以上的为小型企业;营业收入300万元以下或资产总额300万元以下的为微型企业。

(四) **批发业**。从业人员200人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企业。其中,从业人员20人及以上,且营业收入5000万元及以上的为中型企业;从业人员5人及以上,且营业收入1000万元及以上的为小型企业;从业人员5人以下或营业收入1000万元以下的为微型企业。

(五) **零售业**。从业人员300人以下或营业收入20000万元以下的为中小微型企业。其中,从业人员50人及以上,且营业收入500万元及以上的为中型企业

；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员1000人以下或营业收入30000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入3000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入200万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入200万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员200人以下或营业收入30000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员1000人以下或营业收入30000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员300人以下或营业收入10000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员300人以下或营业收入10000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员2000人以下或营业收入100000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员300人以下或营业收入10000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入1000万元

及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入50万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入50万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入200000万元以下或资产总额10000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入1000万元及以上，且资产总额5000万元及以上的为中型企业；营业收入100万元及以上，且资产总额2000万元及以上的为小型企业；营业收入100万元以下或资产总额2000万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员1000人以下或营业收入5000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员100人及以上，且营业收入500万元及以上的为小型企业；从业人员100人以下或营业收入500万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员300人以下或资产总额120000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且资产总额8000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且资产总额100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或资产总额100万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员300人以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上的为中型企业；从业人员10人及以上的为小型企业；从业人员10人以下的为微型企业。

三、本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立的各种所有制和各种组织形式的企业。个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。

四、本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限，国家统计部门据此制定大中小微型企业的统计分类。国务院有关部门据此进行相关数据分析，不得制定与本规定不一致的企业划型标准。



格式 8-2 省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱
企业证明文件

- 注：1、省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业证明文件格式由出具单位提供；
- 2、未提供不予享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。



格式 8-3 残疾人福利性单位声明函

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：_____年_____月_____日



格式 8-4 采购的产品如属于政府强制采购节能产品的，响应文件中必须提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书（扫描件）

（不属于品目清单的产品无需提供，文件另有规定的从其规定）



格式 8-5 本国产品标准的声明函

关于符合本国产品标准的声明函

本公司（单位）郑重声明，根据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）的规定，本公司（单位）提供的以下产品属于本国产品。具体情况如下：

1.（产品名称1）1，生产厂为（厂名）2，厂址为（生产厂址）。（产品名称1）的中国境内生产的组件成本占比 \geq （规定比例）3。（产品名称1）的（关键组件）4在中国境内生产。（产品名称1）的（关键工序）5在中国境内完成。

2.（产品名称2），生产厂为（厂名），厂址为（生产厂址）。（产品名称2）的中国境内生产的组件成本占比 \geq （规定比例）。（产品名称2）的（关键组件）在中国境内生产。（产品名称2）的（关键工序）在中国境内完成。

.....

本公司（单位）对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，愿承担相应法律责任。

公司（单位）名称（盖章）：

日期： 年 月 日

1. 产品如有型号，请在“产品名称”栏一并填写。
2. 生产厂名与厂址应与生产厂营业执照载明的相关信息保持一致。
3. 该产品的中国境内生产的组件成本占比相关要求实施前，“规定比例”栏可不填，下同。
4. 该产品的关键组件要求实施前，“关键组件”栏可不填，下同。
5. 该产品的关键工序要求实施前，“关键工序”栏可不填，下同。
- 6、风险提示：随中标、成交结果同时公告中标供应商提供的《声明函》或有关证明文件。供应商提供虚假《声明函》、~~虚假~~证明文件谋取中标、成交的，依照《中华人民共和国政府采购法》等法律法规规定追究相应责任。



格式 8-6 关于符合本国产品标准的成本占比承诺函【如适用】

关于符合本国产品标准的成本占比承诺函

项目	填写内容
比例 = $\frac{\text{符合本国产品标准的投标产品成本之和}}{\text{提供的全部产品成本之和}} \times 100\%$	_____ %

本公司（单位）填写、盖章与签署，即视为对表格内容真实、准确、完整的正式承诺。如存在任何虚假、误导性陈述或重大遗漏，本公司（单位）愿承担由此产生的一切法律后果及责任。

供应商名称：（公章）

日期： 年 月 日

注：

1、单一产品采购不填写此函，多品目采购包如供应商所有产品均为本国产品且填写《关于符合本国产品标准的声明函》可不填写此函。

2、根据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）规定，当采购项目或采购包中含有多种产品，供应商对其提供的符合本国产品标准的产品成本之和占其提供的全部产品成本之和比例是否达到80%作出承诺，该比例达到80%以上，依法对其全部产品总报价给予20%的价格扣除，未达到80%，不享受价格评审优惠。



9. 服务方案

内容包括：

- 1、服务内容的详细说明
- 2、供应商认为需要说明的其他内容（供应商视需要自行编写）



10. 与技术、商务等评审计分有关的资料



第五章 采购需求

一、采购需求表

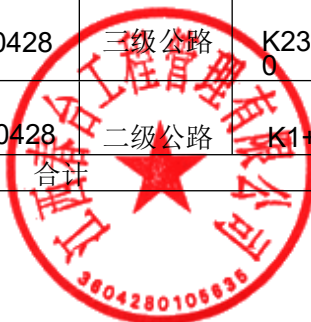
名称 内容	都昌县农村公路县道日常养护服务项目
数量	1项
服务期	(1+1+1年模式)
服务地点	采购人指定线路
备注	本项目为交钥匙项目，投标报价包含招标文件规定的完成本项目相关服务所需的设备、人员、培训、技术支持、税费等一切相关费用。



二、采购要求

(一) 服务清单

序号	线路名称	线路编码	路面类型	起点桩号	终点桩号	预计里程（公里）
1	狮山至芑溪	X227360428	三级公路	K1+200	K10+600	9.4
2	枫树塘至芑溪	X222360428	三级公路	K0+000	K8+200	8.2
3	张家山至芑溪	X226360428	三级公路	K0+000	K14+60	14.6
4	程家至釜玉	X221360428	三级公路	K0+000	K2+400	2.4
5	杨梓至杭桥	X215360428	二级公路	K16+200	K26+400	10.2
6	杨梓至杭桥	X215360428	三级公路	K0+000	K5+800	5.8
7	蔡岭至大港	X228360428	三级公路	K3+300	K16+300	13
8	化民至高桥	X225360428	三级公路	K0+200	K9+900	9.7
9	土塘至周溪	X211360428	三级公路	K0+100	K14+500	14.4
10	土塘至周溪	X211360428	二级公路	K17+900	K37+500	19.6
11	左里至大树	X220360428	三级公路	K0+000	K4+200	4.2
12	左里至大树	X220360428	三级公路	K5+700	K13+900	8.2
13	西洋桥至舜德	X80130428	三级公路	K0+000	K6+800	6.8
14	春桥至官桥	X218360428	三级公路	K0+500	K5+500	5
15	袁宣至苏山	X216360428	二级公路	K0+000	K12+000	12
16	大树至大沙	X223360428	三级公路	K0+000	K8+500	8.5
17	七角至素仙	X214360428	三级公路	K23+300	K29+000	5.7
18	连接线(东)	ZG3J360428	二级公路	K1+100	K20+800	19.7
						177.4



注：1、投标人总报价不得超过本项目最高限价（806815.2元），单价不得超过4548元/公里，否则投标无效；

2、项目最终结算以实际公里数为准，采购单位将以中标单价金额（中标单价=中标金额/177.4公里）签订采购合同，在后期费用结算时依据单价金额据实结算，（结算工程款=中标单价*实际公里数）。结算总价不得超出中标总价。（如果结算总价有可能超出中标总价的10%以内时，须签订补充合同）

（二）养护内容及要求

（1）总体要求

本项目养护范围为指定县道路段（具体路段、里程详见服务清单），养护服务需严格遵循《农村公路养护技术规范》（JTG/T 5190-2019）、《农村公路养护技术规范》（TJG/T H1002-2025）及地方相关公路养护技术标准、规范要求，坚持“预防为主、防治结合、全面养护、保障畅通”的原则，确保养护路段路面平整、路基坚实、排水畅通、桥涵完好、交安设施齐全有效、沿线绿化规范美观，保障道路安全、畅通、整洁，提升道路通行品质和使用寿命。养护单位需建立完整的养护台账，如实记录养护作业内容、时间、人员、机械及成果，接受采购人的监督检查和考核评价，同时严格落实安全生产和环境保护要求，杜绝养护作业引发的安全事故和环境污染问题。

（2）具体养护内容及要求

1. 路面养护

（1）日常保洁：每日对路面进行清扫，及时清除路面垃圾、杂物、落叶、泥土、泼洒物等，确保路面干净整洁，无明显堆积物；雨后及时清扫路面积水、淤泥，雪天及时开展除雪除冰作业，保障路面通行安全。清扫频率根据路段交通量、天气情况合理调整，重点路段（集镇段、急弯陡坡段）增加清扫次数。

（2）路面病害处置：及时发现并处置路面裂缝、坑槽、沉陷、松散、车辙、拥包等病害，做到“早发现、早处置、小修勤补”。

（3）路面畅通保障：严禁在路面堆放建筑材料、杂物、废弃物品等，严禁占道经营、占道施工（经采购人批准的养护作业除外）；及时清理路面障碍物，保障路面通行宽度符合规范要求，无影响通行的障碍物。

2. 路基养护

（1）路肩养护：定期对路肩进行修整，保持路肩平整、坚实，无塌陷、冲刷、杂草丛生现象；路肩宽度符合设计要求，与路面衔接顺畅，路肩坡度适中、排水顺畅，路肩外边缘线顺直。定期清除路肩杂草，杂草高度不超过10cm。

（2）边坡养护：定期检查路基边坡，及时清除边坡杂草、杂物，修剪边坡植被，保持边坡稳定，无坍塌、滑坡、冲刷等隐患；对边坡冲刷、坍塌部位，及时采取回填、夯实等防护措施，边坡坡度符合设计要求。

(3) 排水设施养护：定期清理边沟、排水沟、截水沟等排水设施，及时清除沟内淤泥、杂物、杂草，确保排水畅通，无堵塞、积水现象；雨季前对所有排水设施进行全面清理，雨季期间加强巡查，对破损、断裂、缺失的排水构件及时上报，便于后期修复或更换。

3. 桥涵及构造物养护

(1) 桥梁养护：每日对桥梁桥面进行保洁，清除桥面垃圾、杂物、积水；定期检查桥梁栏杆、扶手、伸缩缝、支座、桥墩、桥台等构件，及时清理伸缩缝内杂物，确保伸缩缝正常伸缩；每月至少开展1次桥梁全面巡查，每季度至少开展1次重点检查，对破损、松动、缺失的栏杆、扶手及时上报采购人，并采取临时防护措施。

(2) 涵洞养护：定期清理涵洞进出口及洞身内的淤泥、杂物、杂草，确保涵洞畅通，无堵塞、积水现象；每月至少开展1次涵洞巡查，对破损、裂缝、坍塌部位及时上报采购人，并采取临时防护措施。

(3) 其他构造物养护：对公路两侧的挡土墙、护面墙、护坡等构造物进行定期检查，及时清除表面杂物、杂草，对破损、裂缝、坍塌部位及时修复、加固，确保构造物稳定，无安全隐患。

4. 交通安全设施养护

定期检查公路两侧的交通标志、标线、护栏、警示桩、反光镜等交通安全设施，确保设施齐全、清晰、完好、有效。对松动的护栏、警示桩、提示标牌及时校正、加固修复；对反光镜进行定期清洁、调整，确保反光效果良好。每月至少开展1次交通安全设施巡查，发现问题及时处置，确保交通设施发挥引导、警示、防护作用，保障道路通行安全。

5. 沿线绿化养护

对公路两侧行道树、绿化带进行定期养护，及时浇水、施肥、修剪、病虫害防治（行道树刷白），确保苗木生长良好，无枯死、倒伏、病虫害现象；修剪后的苗木造型整齐，不影响车辆通行和视线；及时清除枯死苗木、枯枝败叶。

6. 应急养护

针对暴雨、洪水、台风、暴雪、地震等自然灾害及交通事故引发的道路损毁、堵塞等突发事件，养护单位需在采购人指令下达后，立即启动应急养护预案，组织应急队伍、机械、物资赶赴现场开展处置工作，快速清理路障、修复损毁路段、疏通排水，最大限度缩短道路中断时间，保障道路尽快恢复通行。应急养护作业需严格遵循安全生产要求，设置安全警示标志，安排专人指挥交通，防止二次事故发生。

(三) 养护人员及队伍要求



本项目采用“定区段定人日常养护+队伍集中应急养护”相结合的养护模式，养护单位需组建专业、稳定的养护队伍，明确人员岗位职责，确保养护工作有序开展，具体要求如下：

(1) 总体要求

养护单位需成立专门的养护项目部，配备专职管理人员，负责养护工作的组织、协调、监督和管理；养护队伍需具备相应的养护专业技能，人员配置充足、稳定，严格遵守采购人的各项管理规定和养护作业要求，服从采购人的统一调度和安排；所有养护人员需身体健康，无妨碍从事养护作业的疾病，具备相应的安全操作技能，持证上岗（特种作业人员需持有效特种作业操作证）。同时，鼓励结合本地实际，吸纳沿线村民参与日常养护工作，建立相对稳定的群众性养护力量。

(2) 定区段定人日常养护要求

1. 区段划分：养护单位需根据采购人指定的县道路段里程、路况复杂程度，合理划分养护区段（原则上每5公里不少于1人），每个区段明确专人负责，实行“一人一段、责任到人”的责任制，明确养护人员的责任区段、养护内容、养护频率和质量标准。

2. 人员配置：每个养护区段至少配备1名专职养护人员，养护人员数量根据区段里程、交通量、养护难度合理调整，确保养护工作全覆盖、无死角。养护人员需固定，不得随意更换，确需更换的，需提前7个工作日书面上报采购人，经采购人同意后方可更换，且更换后的人员资质、技能不得低于原人员标准。

3. 人员资质：日常养护人员需具备基本的公路养护知识和技能，熟悉路面、路基、桥涵等养护作业流程，能够独立完成日常清扫、杂草清除、小型病害处置等基础养护工作；养护单位需组织的岗前培训和定期培训，养护人员考核合格后方可上岗，培训记录需纳入养护台账。

4. 岗位职责：日常养护人员需每日对责任区段进行巡查、养护，及时清理路面垃圾、杂物，排查路面、路基、桥涵等病害和安全隐患，发现问题及时处置（小型病害）或上报养护项目部；严格按照养护规范和要求开展作业，做好养护记录，确保养护质量符合标准；遵守安全生产规定，作业时穿戴安全防护用品（反光背心、安全帽等），确保自身安全。

(3) 道路应急抢通保畅队伍要求

1. 队伍组建：养护单位需组建不少于10人的专职应急养护队伍，队伍成员需具备较强的应急处置能力，熟悉应急养护作业流程，能够快速响应、高效处置各类突发事件。应急队伍需配备专职队长1名，负责应急队伍的组织、调度和管理，确保应急指令快速传达、落实。

2. 人员资质：应急养护队伍成员需具备相应的专业技能，其中至少包含2名具备桥涵修复、路基加固等专业技能的技术人员，2名特种作业人员（如挖掘机操作员、压路机操作员等，需持有效特种作业操作证）；所有应急队伍成员需参加应急处置培训和演练，掌

握应急救援技能、安全防护知识和应急设备操作方法，每半年至少开展1次应急演练，演练记录需上报采购人。

3. 响应要求：应急养护队伍需24小时待命，接到采购人应急指令后，小型突发事件（如路面小型塌陷、少量路障等）需在1小时内赶赴现场处置；重大突发事件（如大面积路面损毁、桥梁坍塌、道路中断等）需在30分钟内赶赴现场处置，确保应急处置及时、高效。

4. 岗位职责：应急养护队伍需按照应急养护预案和采购人的指令，开展路障清理、路面修复、路基加固、桥涵应急处置等工作，最大限度缩短道路中断时间；作业过程中严格遵守安全生产规定，设置安全警示标志，安排专人指挥交通，防止二次事故发生；应急处置完成后，及时清理作业现场，修复受损设施，做好应急养护记录，上报采购人验收。

(4) 人员管理要求

1. 养护单位需建立养护人员档案，档案内容包括人员姓名、年龄、身份证复印件、资质证书、培训记录、岗位职责等，档案需真实、完整，随时接受采购人的检查。

2. 养护单位需加强养护人员的日常管理，定期对养护人员进行考核，考核结果与薪酬挂钩，对考核优秀的人员给予奖励，对考核不合格的人员进行培训、调整，直至辞退。

3. 养护人员需严格遵守国家法律法规和养护单位的各项规章制度，不得擅自离岗、脱岗，不得虚报、瞒报养护情况，不得擅自更改养护作业内容和标准。

4. 养护单位需为所有养护人员购买工伤保险、人身意外伤害保险等相关保险，确保养护人员作业期间的人身安全，如发生安全事故，由养护单位承担相应责任。

(四) 养护机械及设备要求

养护单位需配备充足、完好的养护机械及设备，确保日常养护和应急养护工作顺利开展，所有机械及设备需符合国家相关标准，性能良好、运行正常，定期进行维护保养，建立设备台账，具体要求如下：

(1) 总体要求

1. 养护机械及设备需由养护单位自行配备，所有权归养护单位所有，不得租赁、借用（确需租赁的，需提前书面上报采购人，经采购人同意后，租赁设备需符合本文件要求，且租赁期限不得少于本项目养护期限）。

2. 所有养护机械及设备需在项目开工前到位，经采购人验收合格后投入使用，未验收合格的机械及设备不得用于养护作业。

3. 养护机械及设备需配备专职操作人员，操作人员需持有效操作证，熟悉设备操作流程，严格按照操作规程作业，做好设备日常维护保养，确保设备正常运行，防止设备故障影响养护工作。

(2) 日常养护机械及设备配置要求



根据养护路段里程、路况及养护需求，养护单位需至少配备以下日常养护机械及设备（具体数量根据实际养护里程调整）：

1. 清扫设备：小型清扫车（不少于1辆）、人工清扫工具（扫帚、铁锹、垃圾斗等，按养护人员数量1:1配备），确保路面清扫工作高效开展。
2. 病害处置设备：路面切割机、灌缝机、铁锹、镐、夯实机等，用于路面裂缝、坑槽等病害的处置，确保病害处置质量和效率。
3. 排水清理设备：小型挖掘机（不少于1台）、抽水泵（不少于2台）、疏通工具（管道疏通器、铁锹等），用于边沟、排水沟、涵洞等排水设施的清理和疏通。
4. 绿化养护设备：剪枝机、割草机、洒水车（不少于1辆）等，用于沿线绿化的修剪、浇水等养护作业。
5. 巡查设备：巡查车辆（不少于2辆），配备GPS定位系统、拍照设备，用于日常养护巡查，及时发现路况隐患和养护问题，做好巡查记录。
6. 安全防护设备：反光背心、安全帽、安全警示标志（锥形桶、警示灯、警示牌等）、警戒带等，按养护人员数量1:1配备安全防护用品，警示标志数量满足养护作业和应急处置需求。

（3）应急养护机械及设备配置要求

为确保应急养护工作快速响应、高效处置，养护单位需至少配备以下应急养护机械及设备：

1. 应急处置设备：大型挖掘机（不少于1台）、装载机（不少于1台）、拖车（不少于1辆），用于道路损毁、坍塌、路障清理等应急处置作业。
2. 应急物资运输设备：货车（不少于1辆），用于应急物资、机械配件的运输，确保应急物资及时到位。
3. 应急保障设备：应急照明设备（手电筒、应急灯等）、急救箱（配备常用急救药品和器材），确保应急处置过程中照明、通讯、急救需求。
4. 除雪除冰设备：除雪车（不少于1辆）、融雪剂撒布机、铁锹、雪推板等，用于雪天除雪除冰作业，保障道路通行安全。

（五）考核办法

为确保养护服务质量，采购人将建立月度考核的考核机制，对养护单位的养护工作进行全面、客观、公正的考核，考核结果与养护费用支付、合同续期挂钩，考核工作在采购人的领导下，由指定部门负责组织实施。本考核办法参照《都昌县农村公路养护管理考核办法》（都交字[2026]1号），具体考核内容、标准、方式及结果应用如下：

（1）考核对象

承担本次县道日常养护服务的养护单位。

(2) 考核原则

1. 公平、公正、公开原则：考核标准、考核流程、考核结果公开透明，接受养护单位的监督，确保考核工作公平、公正。

2. 质量优先、奖惩结合原则：以养护质量为核心，结合养护进度、人员设备配置、安全生产、应急处置等情况进行综合考核，考核结果与奖惩挂钩。

(3) 考核内容及评分标准

考核分数为100分，其中分为路基（40分）、路面（10分）、桥涵构造物（15分）、交安设施（15分）、绿化（10分）、路产路权（5分）和内业资料管理（5分），考核计分表见附表。

(4) 考核方式

采用月度考核的方式：每个月的下旬，采购人组织考核小组，按照考核内容及评分标准，对养护单位的养护工作进行全面考核，现场检查养护质量和内业资料，现场打分，形成月度考核报告，告知养护单位考核结果及存在问题，要求养护单位限期整改，整改完成后采购人进行复核。

(5) 考核结果应用

1. 考核结果与养护费用支付挂钩：考核分数为100分，其中分为路基（40分）、路面（10分）、桥涵构造物（15分）、交安设施（15分）、绿化（10分）、路产路权（5分）和内业资料管理（5分）共7个分项，路基36分及格，桥涵构造物、交安设施12分及格，绿化8分及格，路面、路产路权3分及格，不及格分项按扣分比例扣除养护经费。

2. 合同终止：养护单位出现下列情况之一的，采购人有权终止合同，并追究其违约责任：①因养护不到位引发重大安全事故、重大交通堵塞，造成恶劣影响的；②虚报、瞒报养护情况，情节严重的；③擅自停止养护作业、擅自更换养护人员或机械设备，影响养护工作正常开展的；④拒绝接受采购人监督检查、考核，经催告后仍不配合的。

(6) 考核异议处理

养护单位对考核结果有异议的，可在收到考核报告之日起3个工作日内，向采购人提交书面异议申请，说明异议理由，并提供相关证明材料。采购人收到异议申请后，5个工作日内组织复核，复核结果书面告知养护单位，复核结果为最终考核结果。

(六) 其他补充要求

1. 养护单位需严格按照本文件要求开展养护工作，服从采购人的统一调度和安排，积极配合采购人的监督检查、考核工作，及时整改存在的问题。

2. 养护作业过程中，需严格遵守环境保护要求，及时清理作业垃圾，避免养护作业对周边环境造成污染。

3. 养护单位需建立健全安全生产管理制度，加强养护人员的安全教育培训，杜绝安全事故发生，如发生安全事故，由养护单位承担全部责任。

4. 本文件未尽事宜，按照国家、省、市相关公路养护标准、规范及采购合同约定执行。
5. 本考核办法由采购人负责解释，可根据实际养护情况适时调整，调整后需提前书面告知养护单位。



附表

都昌县管养县道日常养护质量验收考评表

路线名称

养护里程：

时间

检查内容	路基 (40分)	路面 (10分)	桥涵构造物 (15分)	交通设施 (15分)	绿化 (10分)	路产路权 (5分)	内业资料管理 (5分)
检查标准	(1)路肩平整、坚实、无冲沟，路肩无堆放杂物；路肩草及时修剪，高度不超过15cm。评分：达不到要求的路肩单侧每段（10米为1段）扣2分，扣完为止。(2)边坡稳定，填方段无冲沟；挖方段无塌方；挖填方边坡1.5米高底范围无杂草，修剪到位。发现路基冲沟或塌方每处扣1分，边坡1.5米高度内杂草修剪不到位，（每10米为1段）扣1分，扣完为止。及时修复车辙印，每发现一处扣1分。	路面干净、整洁，无占用堆放物品，无大面积积水。评分：路面清扫不到位，每20平方米扣2分，占用路面路基堆放堆放建筑材料及杂物，每处扣5分，扣完为止。	(1)桥面整洁，泄水孔无堵塞。评分：桥面清扫不到位，每1处扣1分，泄水孔每堵塞1处扣1分，扣完为止。(2)涵洞无堵塞，排水畅通，进出涵口无杂草。涵洞每淤塞一道扣3分，洞内有杂草每处扣1分。(3)砖、石砌挡土墙等遭遇倒塌未及时上报每处扣2分，扣完为止。(4)土质排水边沟，沟底沟、两侧无杂草，未清理每10米为1处扣2分。浆砌片石、砖砌边沟无杂物。排水通畅无堵，每发现1处扣3分。	提示标牌、标线、防护栏，道口桩、里程碑、百米桩等达到技术规范、整洁醒目。评分：存在损坏或人为拆除但未及时上报每次扣2分，在维护范围内（例标志标牌倾斜或被遮挡或表面存在污垢等）但未及时处理每次扣2分，扣完为止。	灌木定期修剪，高度为0.8~1m，乔木枝叶不造成交通视线遮挡，管护到位，无人破坏。评分：未及时修剪扣3分，造成视线遮挡每处扣2分，扣完为止。	对违法占用公路用地搭建、堆放建筑材料，垃圾、堵塞排水边沟、未经许可随意搭接路口、车辆超载、开挖路面，利用公路用地布设管网、杆线及非公路标牌等违法行为进行制止和举报。若检查时发现该问题，每处扣2分。利用公路路肩范围种植农作物，每处扣1分，扣完为止	主要包括日常巡查记录、通报反馈问题的落实整改情况。每月至少开展道路巡查不少于4次，每少一次扣除1分。未在规定期限内落实整改每处扣除1分。扣完为止。
质量缺陷							
分项得分							
分项养护经费							
本月养护经费拨付金额	验收人员						

注：路基36分及格，桥涵构造物、交通设施12分及格，路面、绿化8分及格，路产路权、内业资料管理3分及格。

注：投标人必须完全满足或优于上述要求，否则视作无效投标。



（二） 商务条件

1、服务时间：本项目服务期限为一年，采用“1+1+1”的模式。合同一年一签（具体服务时间按合同约定），即每完成一个服务年度，采购人组建考评小组，对成交供应商进行考评，合同服务期限内考评合格的，采购人可与成交供应商续签下一年度合同。对合同服务期限内考评不合格的，采购人不续签合同，下一年度另行招标。

2、服务地点：采购人指定的线路。

3、质量要求：至少应达到合格要求，保持路面平整坚实，路拱适度，行车顺适；路肩整洁，边坡稳定，水沟畅通；桥涵构造物维护完好；标志完善鲜明；行道树齐全，严格遵照国家及行业、项目所在地行政主管部门颁发相关规定。

4、安全要求：严格执行《公路养护作业安全规程》。因养护巡查（含上下班途中）造成事故及养护作业中造成安全事故均由中标人自行负责。中标人在公路养护作业时，应注意安全，加强养护安全管理，设置施工标志牌，穿戴养护服装、帽等，严禁养护工喝酒上路进行作业。中标单位在服务开始前须为所有工作人员购买人身意外险，本项目实施期间中标单位应加强安全教育，实施期间一切安全责任由中标单位负责。

5、付款方式：按月度考核结果，按月度拨付给中标单位日常养护费。

6、资金拨付：根据月度7个考核分项得分，按得分比例支付养护经费，（扣除部分，不再返还）。例如：某线路总里程为a公里，养护单价为每年b元/公里，某月路基部分得分为30分，则某月路基部分扣除养护经费为：

$$\text{某月路基部分扣除养护经费} = \frac{ab}{12} \times 40\% \times \frac{40-30}{40}$$

7、合同期间如遇到上级检查等应急事件，中标人无条件服从采购人管理调度，不另增费用。

8、扣款：采购单位管理人员巡查发现承包单位无人员上路养护作业，一次扣款200元当月连续3次发现脱岗，扣除当月该管养线路养护经费，上路养护作业未规范着装，每次发现扣款100元扣除经费不再返还。

9、中标人违反以下任意一项，采购人可单方解除合同，重新启动采购程序

(1) 中标人将中标项目转分包他人；

(2) 中标人未按招标文件规定事项要求实施的；

(3) 中标人不服从管理并未按规定的作品内容作业，连续三个月无法达到整改要求的。

注：投标人必须完全满足上述商务条款，否则视作无效投标。



第六章 评审标准

一、符合性审查

出现下列情况之一的，其响应文件将作无效响应处理：

- 1) 未提交磋商响应书或者通过电子化政府采购系统提交的投标文件无法打开的；
- 2) 未提交开标一览表、分项报价表、开标一览明细表，开标一览明细表中应列出分项报价；
- 3) 未提交唯一固定报价；
- 4) 未按磋商文件“第四章 响应文件格式”的规定提供资格、资信证明文件的；
- 5) 未按磋商文件要求签字、签章的，或签字（签章）人无法定代表人有效委托；
- 6) 磋商文件规定为国产产品，提供进口产品参加磋商的；
- 7) 磋商有效期响应不足的；
- 8) 服务要求的响应与事实不符或虚假响应的；
- 9) 超过了采购项目预算金额或最高限价的；
- 10) 磋商文件规定的其他响应无效条款。

废标情形

在磋商采购中，出现下列情形之一的，应予终止采购活动：

- 1) 符合专业条件的供应商或者对磋商文件作实质响应的供应商不足三家的；政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有2家的，磋商采购活动可以继续进行的，采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有1家的，采购人或者采购代理机构应当终止磋商采购活动；
- 2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 3) 供应商的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- 4) 因重大变故，采购任务取消。




按照磋商文件中规定的评审方法和标准，磋商小组采用综合评分法对符合性审查合格且提交了最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

(一) 价格评分15分

评审内容	分值
<p>价格分采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且最后报价最低的磋商报价为评标基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按下列公式计算：</p> <p>磋商报价得分=（评标基准价/磋商报价）×15分</p> <p>注：本项目专门面向中小企业采购（残疾人福利性单位、监狱企业视同小型、微型企业），不再执行价格评审优惠的扶持政策，采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为“其他未列明行业”，供应商应为符合《中小企业划型标准规定》（工信部联企业〔2011〕300号）的中小企业，提供中小企业声明函</p>	15分

(二) 技术评分65分

评分点	评审内容	总分值
符合性审查	<p>必须全部满足磋商文件“第五章采购需求表及采购要求”中“二、采购要求”内“技术要求”中全部要求，任意一条不满足作无效响应处理。</p> <p>评审依据：根据供应商提供的技术响应偏离说明表</p>	
养护方案	<p>对响应供应商针对本项目的养护方案进行评分，内容包括但不限于：</p> <p>①人员使用计划和机械设备配备；</p> <p>②养护程序；</p> <p>③质量保障措施等；</p> <p>上述三项满足或优于服务需求，每小项得基本分4分，基本分最高得12分；未提供不得分。</p>	21分

	<p>在此基础上，评审专家根据响应供应商的具体响应内容按照量化的评审因素指标进一步评审（注：前面3项方案不缺项的情况下才进行以下评审）：</p> <p>养护方案内容完整、设备和人力配备合理，明确项目管理人员的职责，并根据岗位要求进行合理的安排，对养护程序表述详细准确，采用技术科学合理、可操作性强的，每小项加3分； 养护方案内容较完整、表述较准确、采用技术较科学较合理、可操作性较强的，每小项加2分； 养护方案可以实施的，每小项加1分； 最多加9分； 本项满分21分。</p> <p>评审依据：提供上述方案并加盖公章。</p>	
<p>安全保障措施</p>	<p>响应供应商针对本项目要求提供安全保障措施，内容包括但不限于：</p> <p>①安全管理制度和流程、</p> <p>②养护进度的风险评估措施、</p> <p>③安全管理工作的重点和难点等，</p> <p>根据方案内容由评审专家按以下标准进行打分： 每满足 1小项得3分，最高得9分；未提供不得分。</p> <p>在此基础上，评审专家根据响应供应商的具体响应内容按照量化的评审因素指标进一步评审（注：前面3项方案不缺项的情况下才进行以下评审）：</p> <p>①措施内容完整、对安全管理制度与流程的制定科学、健全、针对性强，满足养护需求，养护进度风险评估措施属于低风险，对安全管理工作的难点、重点均进行了详细分析，并提出相应有效措施，采用技术科学合理、可操作性强的加6分；</p> <p>②措施内容较完整、表述较准确、采用技术较科学合理、可操作性较强的加3分；</p> <p>③措施可以实施的加1分。</p> <p>最多加6分； 本项满分15分。</p> 	<p>15分</p>

	<p>评审依据：提供上述方案并加盖公章，未提供或不符合本项目的不得分。</p>	
<p>应急预案</p>	<p>响应供应商对本项目路面养护过程中发生的紧急情况提供应急抢修预案，内容包含但不限于：</p> <p>①自然灾害、②事故灾害、③和灾害事故发生后应急职责等，根据方案内容按以下标准进行打分：</p> <p>每满足上述的一项得4分，最高得12分；未提供不得分。</p> <p>。 </p> <p>在此基础上（注：前面3项方案不缺项的情况下才进行以下评审），响应供应商的①预案内容完整、对自然灾害的预测与防范，事故灾害和灾害事故发生后应急职责等提供的应急抢修预案完善，采用防范预案措施合理、可操作性强的加 7 分；</p> <p>②预案内容较完整、表述较准确、采用防范预案措施合理、可操作性较强的加4分；</p> <p>③预案可以实施的加1分。</p> <p>最多加7分；本项满分19分。未提供或不符合本项目的不得分。</p> <p>评审依据：提供应急预案并加盖公章佐证</p>	<p>19分</p>
<p>企业管理制度</p>	<p>响应文件中提供管理制度，包括：</p> <p>1) 内部管理制度</p> <p>2) 响应供应商安全生产管理制度</p> <p>上述1-2项内容的方案，每提供一项得5分，最高得10分</p> <p>评审依据：提供的企业管理制度方案并加盖公章佐证</p>	<p>10分</p>

(三) 商务评分20分

评分点	评审内容	分值
-----	------	----



符合性审查	<p>必须全部满足磋商文件“第五章 采购需求表及采购要求”中“二、采购要求”内“商务条件”全部要求，任意一条不满足作无效响应处理。</p> <p>评审依据：根据供应商提供的商务响应偏离说明表</p>	
业绩	<p>响应供应商自2022年1月1日至今（以合同签订时间为准）承担过道路养护类似业绩，每提供一个得6分。最高得12分。未提供或提供不符合的不得分。</p> <p>评审依据：提供合同原件扫描件并加盖公章佐证</p>	12分
服务承诺	<p>为保证服务的时效性，在接到采购人通知服务随时响应，投标人承诺1小时之内到达现场予以解决问题的得8分，承诺1小时以上2小时之内到达现场予以解决问题的得4分；本项最高得8分。未提供不得分。</p> <p>评审依据：提供服务承诺函并加盖公章佐证</p>	8分



九江市“政采贷”业务办理指南

一、“政采贷”是什么？

“政采贷”即“政府采购合同融资”，是银行机构以政府采购诚信考核和信用审查为基础，凭借中小企业取得并提供的政府采购合同，按优于一般中小企业贷款的利率直接向申请贷款的中小企业发放贷款的一种新融资方式。

贷款对象是参与本市范围内政府采购活动并中标（成交）的供应商，包括个体工商户、中小微企业的法定代表人（或负责人）。贷款用途是用于支付政府采购合同所需的商品或其原材料款项。

二、“政采贷”有何优势？

政府采购供应商申请信用融资时，除法定代表人担保外，如融资金额未超过政府采购合同金额的，无需中小企业供应商提供财产抵押或第三方担保，或附加其它任何形式的担保条件，且贷款利率远低于一般贷款利率水平。

三、“政采贷”如何办理？

目前我市有两个平台可开展线上“政采贷”，分别是中国人民银行征信中心应收账款融资服务平台和江西省政府采购电子卖场，具体办理流程如下：

（一）中国人民银行征信中心应收账款融资服务平台

1. 融资申请。供应商可在中征平台自主选择金融机构及其融资产品，凭政府采购中标（成交）通知书和政府采购合同在线提出融资申请。

2. 融资审核。金融机构开展融资信息审查，决定是否提供融资，做好预授信。双方达成意向后签订协议，约定融资回款账户并提交融资成交信息。



3. 账户约定。在政府采购合同签订之前，金融机构对供应商融资回款账户有要求的，应与其进行约定，并在政府采购合同中注明融资金融机构名称及供应商与该金融机构约定的融资回款账户。

4. 贷款发放。金融机构与供应商共同约定贷款额度、期限及利率等。供应商发出提款申请时，金融机构对融资回款账户确认无误后，根据融资协议约定及时向供应商发放贷款。

5. 贷款归还。采购单位按照合同约定付款，将资金支付到约定账户，供应商收到货款后应按照合同约定及时还款。

（二）江西省政府采购电子卖场

1. 注册账号入驻卖场。访问江西省政府采购电子卖场官网（网址：<https://jxemall.com>），注册成为正式供应商。（已是电子卖场正式供应商可跳过此步骤）

2. 选择产品申请融资。供应商取得政府采购中标（成交）通知书后，进入金融服务系统，选择金融产品发起融资申请。

3. 填写信息提交审批。填写并提交融资申请信息，等待金融机构授信审批。

4. 线上查询贷款进度。登录供应商后台，可实时查询融资申请进度。



四、九江市“政采贷”金融机构及产品清单有哪些？

九江市“政采贷”金融机构及产品清单

序号	银行名称	业务部门及联系人		“政采贷”产品具体内容
1	九江银行	业务部门	企业金融管理部	<p>1. 利率：根据收益水平和市场竞争等因素合理确定，利率低至4.35%。</p> <p>2. 授信额度：根据供应商的资信状况、历史履约情况、预收付货款比例、履约备货和生产能力等因素合理确定，无明确上限额度。</p> <p>3. 融资期限：额度授信期限最高不超过3年，单笔借据期限原则上不超过1年。</p> <p>4. 融资比例：初次与我行合作政采贷授信的中标企业给予中标合同净额（注：若为分批交货、分批验收、分批付款方式的，应剔除采购合同项下的尾款或质量保证金的尾款，合同金额需为含税价款）最高80%（含）用信额度，与我行合作授信1年以上的客户最高可给予中标合同净额90%（含）用信额度。</p> <p>5. 支持对象：在政府采购及公开采购招标中中标的经工商行政管理机关或主管机关核准登记的、从事实体经济的企（事）业法人、其他经济组织（必须以盈利为目的）或个体工商户。</p> <p>6. 准入标准：</p> <p>（一）经工商行政管理部门核准登记，有固定经营场所；（二）企业有1年（含）以上持续经营历史，或主要股东、实际控制人具备1年（含）以上本办法所述业务范围经营经验。如企业成立时间未达标，参考实际控制人及主要股东（持股占比20%以上）历史相关经营经验，本制度中涉及企业标准但未达标的可参照此条执行；</p> <p>（三）借款人、实际控制人和主要经营管理者个人信用记录良好，未发生重大债权债务纠纷，在银行的授信、信用卡无未结清的逾期、欠息或垫款情况，且无其他不良信用记录，无不良嗜好；</p> <p>（四）中标企业近2年至少有2次政府采购或公开采购中标履约记录，或近三年累计中标金额达到50万元（含）以上，履约记录良好，不存在拖欠货物、产品质量不合格等违反采购履约要求的情况。</p>
		联系人	袁玲玲	
		联系方式	13803563141	
		业务部门	普惠金融部	<p>1. 利率：按照“融资阶段越前越高”、“本地客户相对优惠”的利率导向，在LPR基准利率上合理确定；</p> <p>2. 授信额度：不超过1000万；</p> <p>3. 融资期限：一般不超过1年；</p> <p>4. 融资比例：依据中标、采购合同、收验货、付款以及历史交易数据等信息确定，最高不超过付款金额的70%；</p> <p>5. 支持对象：与政府合作良好的供应商；</p> <p>6. 准入标准：（1）原则上成立时间须在2年（含）以上，近2年内</p>

序号	银行名称	业务部门及联系人		“政采贷”产品具体内容
2	中国工商银行九江分行	联系人	王静雯	<p>参与过政府集中采购项目且中标，项目执行情况良好，且需提供1年（含）以上中标履约记录，如无历史中标记录的，可提供与其他机构类客户或符合我行核心企业准入条件的企业1年（含）以上履约记录</p> <p>（2）产品、服务或工程品质优良，供应能力稳定，且订单项下交易标的的质量价格稳定、标准化程度高、纠纷发生率低</p> <p>（3）经营和财务状况良好，履约记录良好，销售回款正常，未发生重大贸易纠纷、诉讼或其他重大事端</p> <p>（4）信用等级在BBB+级（含）以上，无不良信用记录，融资无逾期、欠息或垫款</p> <p>（5）在我行开立基本账户或一般结算账户或资金监管专户</p> <p>（6）符合国家产业政策和我行行业投融资政策规定</p> <p>7.其他：简化业务办理流程，原则上不超过一周。主推中小微企业发展，在利率方面给予更大的便利和支持，不超过基准利率的25%。</p>
		联系方式	8561072	
3	中国农业银行九江分行	业务部门	普惠金融事业部	<p>1. 利率：根据LPR以及客户信用等级定价</p> <p>2. 授信额度：最高不超过500万元</p> <p>3. 融资期限：最长不超过1年</p> <p>4. 融资比例：不超过供应商近2年政府采购合同年均金额的70%</p> <p>5. 支持对象：政府采购货物、服务类中标供应商</p> <p>6. 准入标准：成立1年（含）以上，属于政府采购中标供应商，最近2年成功参与政府采购并有良好的履约记录。</p>
		联系人	余红	
		联系方式	13697924570	
4	中国建设银行九江分行	业务部门	普惠金融部	<p>1. 利率：年利率3.85%起</p> <p>2. 额度：1000万元以下</p> <p>3. 融资期限：1-3年</p> <p>4. 融资比例：不超过年销售收入30%</p> <p>5. 支持对象：政府采购中标单位。</p> <p>6. 准入标准：企业成立满一年，经营情况良好。</p>
		联系人	文琦	
		联系方式	13807924461	
	中国银行九江分行	业务部门	普惠金融事业部	<p>1. 利率执行一年期LPR；</p> <p>2. 总量不超过300万；</p> <p>3. 授信期限1年；</p> <p>4. 总量不超过300万，信用授信，总量300万-1000万，采用其他产</p>

序号	银行名称	业务部门及联系人		“政采贷”产品具体内容
5		联系人	李文	品对接。 5. “政采贷”一般通过当地财政政采办获取客户名单。我行目标客户定位，为省内专业以江西省各级政府采购为业务收入的生产、批发商。 6. 准入标准：(1) 借款人提供经公共资源交易中心网核实的中标通知书和招标代理公司核实的政府采购合同。(2) 借款人须在我行开立回款专户，合同回款账户与我行账户一致。(3) 贸易型企业放款应采取受托支付，收款方及购买产品应与政府采购合同履行内容一致。(4) 放款金额最高不超过合同签订金额的80%。
		联系方式	1597998 5756	
6	交通银行九江分行	业务部门	公司业务部	1. 利率：3.65%起。 2. 授信额度：单户最高1000万。 3. 融资期限：1年。 4. 融资比例：以借款人中标合同金额为参考。 5. 支持对象：企业、个体工商户 6. 准入标准：企业与个人信用良好，未列入失信黑名单，未被政府采购部门列入不良记录名单
		联系人	李琪琪	
		联系方式	1887923 3648	
7	中国邮政储蓄银行九江分行	业务部门	普惠金融事业部	1. 政采E贷：融资成本：5%；贷款期限：最长12个月，且贷款到期日不得超过合同约定的最终付款日期后1个月；贷款金额：额度最300万元，不高于供应商企业融资申请所提供的履约合同标的额*70%；产品对象：政府采购中标的小微企业，企业与政府成功合作1年（含）以上，且历史合作合同金额不低于50万元；还款方式：按月付息到期还本、等额本息。 2. 政府采购贷：融资成本：3.85-5.95%；贷款期限：最长12个月，工程和服务类政府采购项目，工程竣工或提供服务的期限和付款期限距贷款申请日，可放宽到18个月（含18个月）且贷款到期日不得超过合同约定的最终付款日期后1个月；贷款金额：额度最500万元，不高于供应商企业融资申请所提供的履约合同标的额*60%；产品对象：政府采购中标的小微企业，企业与政府成功合作2年（含）以上，且历史合作合同金额不低于50万元；还款方式：按月付息到期还本、等额本息。
		联系人	钱邦强	
		联系方式	8235007 1380356 3141	
	江西银行	业务部门	普惠金融部	1. 利率：4%-5% 2. 授信额度：最高授信1000万 3. 融资期限：1年 4. 融资比例：放款金额最高为中标项目金额的80%

序号	银行名称	业务部门及联系人		“政采贷”产品具体内容
8		联系人	范大卫	5. 支持对象：中标政府采购项目的企业。 6. 准入标准：注册成立两年以上（含）的小微企业；征信良好；企业已获得政府采购中标通知；中标项目为政府采购项目，标的为政府采购货物类、服务类（一年以内）。
		联系方式	1507003 6483	
9	九江农商银行	业务部门	营业部	1. 利率：年贷款利率控制在同期基准定价利率上浮25%执行。 2. 授信额度：①单户贷款额度最高不超过500万元；②贷款本金不超过借款人与政府签订采购合同金额（须扣除相应的预付款、质保金、其他已付款）的70%，对于市本级的，最高不超过80%；③单户贷款额度超过100万元的，借款人借款授信后的资产负债率不超过70%。 3. 融资期限：单笔贷款与政府采购项目逐一对应，贷款期限根据采购项目合理确定，最长不超过1年。 4. 融资比例：贷款本金不超过借款人与政府签订采购合同金额（须扣除相应的预付款、质保金、其他已付款）的70%，对于市本级的，最高不超过80%； 5. 支持对象：“采易贷”实行共同借款人，即由借款企业和企业的实际控制人作为共同借款人，若企业的实际控制人为该企业法人时，则只需由借款企业作为借款人并由该企业法人承担连带保证责任。 6. 准入标准：政府采购的相关当事人应满足以下条件：①采购人为九江市辖区内依法进行政府采购的国家机关、事业单位和团体组织；②政府采购资金纳入同级或以上政府财政预算。付款人已获得相应授权支配政府采购资金并代表采购人支付采购价款，付款能力有充分保证，资信良好、在政府采购活动中无债务拖欠行为；③付款人愿意与九江农商银行合作，能够按照采购合同的结算期限约定，支付采购款项到农商银行指定的回款专户。
		联系人	罗羲璞	
		联系方式	1357620 6595	
10	上海浦东发展银行股份有限公司九江分行	业务部门	公司业务部	1. 利率：最低3.65% 2. 授信额度：最高1500万元 3. 融资期限：最长一年 4. 融资比例：最高合同金额70% 5. 支持对象：省、市级政府采购上游供应商 6. 准入标准： (1) 注册地在江西；有固定经营场所； (2) 纳入政府采购名录，有一定的履约经验； (3) 征信良好，无不良记录。 7. 产品细则：
		联系人	赵志文	

序号	银行名称	业务部门及联系人		“政采贷”产品具体内容
		联系方式	1872097 8533	(1) 与政府签定采购合同, 并约定我行为唯一回款账户 (2) 办妥应收账款质押
11	招商银行九江分行	业务部门	九江分行公司金融部	1. 利率: 按规定执行, 最近为基准LPR利率+100BP以内; 2. 授信额度: 不高于近一年政府采购交易额+近两年政府采购交易预判的当年交易增加额, 最高3000万(电子商城类500万); 3. 融资期限: 非工程类期限不超过1年, 工程类期限不超过3年, 回款宽限期最长不超过6个月(电子商城类单笔期限不超过6个月); 4. 融资比例: 提款比例最高为90%; 5. 支持对象: 成立2年, 近一年或未来一年有政府采购业务, 项下融资的采购合同回款账户为我行账户; 6. 准入标准: 融资人注册地属于我行网点覆盖区域; 已有融资余额不超过上一年度或近12个月营收的50%; 该品种业务未在其他行办理。
		联系人	谭正乾	
		联系方式	1376727 8748	
12	民生银行九江分行	业务部门	零售金融部	1. 利率: 5.0%, 信用类贷款, 无需担保。 2. 单户最高1000万。 3. 300万以下的, 不超过对应采购合同金额扣除预付款、质保金的80%; 300万以上的, 不超过对应采购合同金额扣除预付款、质保金的70%。 4. 授信期限3年。 5. 九江市一级采购平台中标企业, 且应为九江范围内的民营小型、微型企业。 6. 实际控制人近2年累计逾期不超过5次且最高逾期天数不超过30天; 5年贷款及对外担不得出现“次级、可疑、损失” 7. 营业执照需满一年。
		联系人	王薇	
		联系方式	1376724 8142	



序号	银行名称	业务部门及联系人		“政采贷”产品具体内容
13	光大银行九江分行	业务部门	零售业务部	<p>1. 利率：年利率3.75-3.85%。</p> <p>2. 授信额度：现金流管控方式下的，借款人授信额度最高不超过人民币150万元；保证担保方式下的，借款人授信额度最高不超过人民币500万元；抵押担保方式下的，授信额度最高不超过人民币1000万元。</p> <p>3. 融资期限：不超过2年。</p> <p>4. 融资比例：借款人中标合同金额（应扣除预付款及质保金）的80%以内。</p> <p>5. 支持对象：贷款对象为年满18周岁、贷款到期时年龄不超过65周岁且具有完全民事行为能力的自然人。</p> <p>6. 准入标准：</p> <p>（1）借款人信用良好，无赌博等不良嗜好，未参与民间借贷。</p> <p>（2）不得为我行预警黑名单客户。</p> <p>（3）中标企业连续经营2年及以上或借款人有3年及以上相关行业从业经验，经营状况良好，企业无重大不良信用记录。</p> <p>（4）中标企业上两年至少有一次政府采购中标履约记录，历史累计中标金额达到100万元（含）以上，其中东北地区和中西部地区用款企业历史累计中标金额达50万元。</p> <p>（5）中标企业具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。</p> <p>（6）中标企业履约历史纪录良好，对于有不良履约记录的客户实行禁入。</p> <p>（7）中标企业合同标的为货物、工程（非基建）和服务。</p> <p>（8）中标企业在我行开立财政回款专用账户，且确定企业不可单方变更账户。</p>
		联系人	吴官峰	
		联系方式	15007925558	
14	兴业银行九江分行	业务部门	市场营销部	<p>1. 利率：不超过4.5%。</p> <p>2. 授信额度：授信金额不超过500万元。</p> <p>3. 融资期限：主体授信有效期不超过1年。</p> <p>4. 融资比例：贷款比例最高不超过中标金额的70%，最高贷款金额不超过500万元。</p> <p>5. 支持对象：中标政府采购项目的企业。</p> <p>6. 准入标准：（1）企业为国标小微企业；（2）企业为九江本地客户；（3）企业及企业主资信状况良好，无不良记录；（4）企业及企业主无不利法律纠纷、诉讼、违规处罚等信息，具有按期偿还贷款本息的能力；（5）企业及企业主未涉及反洗钱高风险或禁止介入类；（6）在政府采购交易平台过往履约记录良好，不存在违约记录；（7）要求追加企业主个人连带责任保证担保，同时追加订单对应的应收账款质押担保。</p>
		联系人	吴扬	
		联系方式	8391223/18679269728	
	平安银行九江分行	业务部门	投行业务一部	<p>1. 利率：信用6%，担保5%；</p> <p>2. 授信额度：最高1000万；</p> <p>3. 融资期限：1年；</p> <p>4. 融资比例：不高于近一年政府采购订单总额24%；</p>

序号	银行名称	业务部门及联系人		“政采贷”产品具体内容
15		联系人	江士皇	5. 支持对象：企业； 6. 准入标准：企业与个人信用良好，企业成立且持续经营1年以上，近2年与政府合作2次以上，采购供应量合计不低于50万元，未被政府采购部门列入不良记录名单；
		联系方式	1770708 5253	
16	中信银行股份有限公司九江分行	业务部门	公司银行部	1. 利率：不高于4.56%； 2. 授信额度：单户授信金额合计不得超过1000万元（含）； 3. 融资期限：最长不超过12个月； 4. 融资比例：中标金额的80%； 5. 支持对象：政采中标小微企业； 6. 准入标准：①有固定经营场所②信用记录良好，无不良、违法行为③持续经营12个月（含）以上或实际控制人从业2年以上④从事政府采购活动1年以上⑤具备政府采购投标资格且交易记录良好⑥采购项目符合国家产业政策和资源环保政策要求
		联系人	王晓晓	
		联系方式	1777028 2887	
17	九江市九金商业保理有限公司	业务部门	融资部	1. 利率：年化：8%-12% 2. 授信额度：200万-500万 3. 融资期限：3-12(月) 4. 融资比例：80% 5. 支持对象：九江市中小企业 6. 准入标准：（1）公司必须是经工商行政管理机关核准登记注册的企业；（2）公司有健全的财务会计制度，贷款时需向本公司提供企业经营情况表，提供财务报表；
		联系人	熊官歆	
		联系方式	1579798 6419	
18	北京银行九江分行	业务部门	公司部	1. 利率：3.65%-5.65%； 2. 授信额度：最高500万元； 3. 融资期限：1年； 4. 融资比例：根据历史及目前采购订单情况线上模型测试额度； 5. 支持对象：三甲医院供应商；省内本科院校供应商； 6. 准入标准：线上测试。
		联系人	卢宇嘉	
		联系方式	1770792 2702	

序号	银行名称	业务部门及联系人		“政采贷”产品具体内容
19	赣州银行九江分行	业务部门 零售与普惠部	联系人 余金丹	<p>1. 随行就市，原则上最高不超过同期LPR的1.25倍。2. 授信额度：最高融资金额原则上不超过采购合同金额扣除预付款、质保金及其他已付款额度之后剩余金额的80%。</p> <p>3. 融资期限：采购合同约定付款日+30天以内的宽限期。</p> <p>4. 融资比例：不超过80%。</p> <p>5. 支持对象：中标政府采购项目的企业中小微企业。</p> <p>6. 准入标准：（一）应为依法核准工商行政管理部门或主管机关核准登记的企事业法人、其他经济组织和个体工商户，并有固定的生产经营场所，注册地或主要经营地在本辖区，经营活动依法合规，符合国家产业政策；</p> <p>（二）已中标政府采购项目，且持有中标通知书或采购合同；</p> <p>（三）借款人、股东及实际控制人信用良好，具备按期还本付息能力，无重大不良信用记录。</p> <p>（四）借款人实际经营满1年（含）以上；</p> <p>（五）本行要求的其他条件。</p>
		联系方式 15180663285		
		业务部门 营业部/业务发展部	联系人 熊斌/刘雪婷	
20	上饶银行九江分行	业务部门 营业部/业务发展部	联系人 熊斌/刘雪婷	<p>产品名称：惠商贷、惠企贷、流动资金贷款</p> <p>1. 额度较高：最高500万</p> <p>2. 担保方式多样：信用、保证、抵质押</p> <p>3. 用款便捷灵活：授信3年，额度内随借随还，循环使用</p> <p>4. 贷款利率一降到底：最低至3.7%</p> <p>5. 授信对象：小微企业、小微企业主、个体工商户</p>
		联系方式 15907011778/15170923881	联系人 熊斌/刘雪婷	

