

采购需求

(一) 服务需求

一、项目概况

序号	公园名称	地点	概况	备注
1	赣江市民公园一期	赣江中大道怡园路—朝阳大桥段	公园总占地面积约 [29万] 平方米，其中绿化面积 [9万] 平方米（含乔木区、灌木区、草坪区、花卉区等）、硬化铺装区域 [17.3万] 平方米（含步道、广场、停车场等）、配套设施区域 [1500] 平方米（含游客服务中心、卫生间、健身器材、景观亭廊、照明设施、监控设备等）	
2	赣江市民公园二期	岭北三路至生米大桥	公园总占地面积约18.5万平方米，其中绿化面积约9万平方米（含乔木区、灌木区、草坪区等）、月季养护面积0.65万平方米，水体面积4万平方米、硬化铺装区域3.8万平方米（含步道、广场等）、配套设施区域1.05万平方米（含游客服务中心、卫生间、健身器材、景观亭廊、照明设施、监控设备等）。	含月 季专 项养 护
3	赣江市民公园三期	赣北大道八一桥—黄河路	公园总占地面积约 [34.5万] 平方米，其中绿化面积 [21万] 平方米（含乔木区、灌木区、草坪区、花卉区等）、硬化铺装区域 [9万] 平方米（含步道、广场、停车场等）、配套设施区域 [2000] 平方米（含游客服务中心、卫生间、健身器材、景观亭廊、照明设施、监控设备等）	
4	赣江市民公园四期	北起生米大桥，南至南浦货运铁路桥	公园总占地面积约1261903.28平方米，其中绿化面积947240.56平方米（含乔木区、灌木区、草坪区、花卉区等）、硬化铺装区域299662.71平方米（含步道、广场、停车场等）、配套设施区域1.5万平方米（含游客服务中心、卫生间、健身器材、景观亭廊、照明设施、监控设备等）	

5	赣江市民公园五期	南昌市红谷滩区北一环路 with 经开大道交汇处东南侧	公园总占地面积约 [36万] 平方米, 其中绿化面积 [25.2万] 平方米 (含乔木区、灌木区、草坪区、花卉区等)、硬化铺装区域 [5万] 平方米 (含步道、广场、停车场等)、配套设施区域 [2080] 平方米 (含游客服务中心、卫生间、健身器材、景观亭廊、照明设施、监控设备等)	
6	九龙湖公园	红谷滩区南龙蟠街与北龙蟠街合围区域	公园总占地面积约300万平方米, 其中绿化面积 100万平方米 (含乔木区、灌木区、草坪区、花卉区等)、硬化铺装区域 26万平方米 (含步道、广场、停车场等)、配套设施区域 8000 平方米 (含游客服务中心、卫生间、健身器材、景观亭廊、照明设施、监控设备等)	音乐喷泉开放及维护
7	长天廉文化主题公园	红谷滩区赣江中大道岭北一路至岭北三路	公园总面积约13.6万平方米, 其中绿化面积约8.3万平方米 (含乔木区、灌木区、草坪区、花卉区等)、硬化铺装面积约5.3万平方米 (含广场、音乐喷泉、步道、停车场等), 另外设有面积2500平方米的专题展馆。	
8	秋水广场	红谷滩区赣江中大道绿茵路至世贸路	公园总占地面积约 9.5万平方米, 其中绿化面积3万平方米 (含乔木区、灌木区、草坪区、花卉区等)、硬化铺装区域5万平方米 (含步道、广场、停车场等)、配套设施区域1.5万平方米 (含喷泉水池、游客服务中心、卫生间、健身器材、景观亭廊、照明设施、监控设备等)	音乐喷泉开放及维护
9	鱼目山体育公园	皇姑南路与北一环路交汇处	公园总占地面积约 [40万] 平方米, 其中绿化面积 [36万] 平方米 (含乔木区、灌木区、草坪区、花卉区等)、硬化铺装区域 [2.5万] 平方米 (含步道、广场、停车场等)、配套设施区域 [1.6万] 平方米 (含游客服务中心、卫生间、健身器材、景观亭廊、照明设施、监控设备等)	

- 合计公园总数量：9座
- 总占地面积：约 607.29 万平方米
- 服务目标：通过专业化、标准化、一体化的运营管理体系，全面保障各公园环境整洁优美、设施完好安全、服务规范高效，提升整体游客体验，打造协调统一、生态宜居、文明有序的城市公园群典范。

二、核心服务范围

投标人须为全部公园提供以下整体运营服务：

一体化运营管理：各公园建立统一的运营指挥中心，实施标准化、精细化管理。

绿化养护：各公园的绿化养护（浇水、施肥、修剪、病虫害防治）包括常规绿化养护及赣江市民公园二期的月季专项养护。

设施维护：涵盖所有公园的照明、监控、给排水、健身器材、铺装等设施。

环境卫生保洁：保障公园环境整洁优美，确保区域内无垃圾、无杂物、无卫生死角，包括长天廉文化公园“席地而坐”示范点等高标准保洁区域。

安全保障：建立统一安防监控与应急调度体系，实行24小时巡逻。

游客服务：设立统一服务热线与投诉平台，提供标准化游客服务。

大型活动保障：统筹人员与物资，配合采购方完成各类大型活动保障任务。

车辆与智能设备管理：负责公园运营所需各类车辆及智能清扫机器人的日常管理、运营与维护。

三、项目配置要求

1. 人员通用要求：

1.1 所有人员年龄需在 20-55 周岁之间需身体健康，无传染性疾病，持有效健康证明上岗；

1.2 遵守国家法律法规及采购方规章制度，服从管理，廉洁自律，无不良从业记录；

1.3 具备相应岗位所需的专业技能和职业素养，接受采购方组织的岗前培训及定期考核，考核不合格者需按要求更换；

1.4 统一着装（由中标方按采购方要求定制），佩戴工牌，文明服务，仪容仪表整洁规范。

1.5 项目总负责人：1名，具备8年以上大型市政公园或园林项目群管理经验，本科及以上学历，相应服务能力，具备极强的统筹协调与资源整合能力。

1.6各公园现场主管：每座公园设1名，共9名，具备5年以上公园现场管理经验，对所属公园的运营负直接责任。

1.7项目服务团队人员不少于560人。（投标人在投标文件中提供《项目人员配置汇总表》，列明各公园、各岗位人数及合计）

2. 设备基本要求：

需自行配备运营所需的工具、设备、公园清扫车辆不少于20辆及智能设备不少于5个（如绿化养护工具与车辆、保洁工具、具备清扫功能的智能机器人、维修设备、清洁剂、肥料、农药等），确保满足工作需求。其中，智能清扫机器人等设备应具备自主路径规划、避障、清扫、垃圾收集等功能，并保持良好运行状态。严格遵守环保要求，使用的药剂、耗材需符合国家环保标准，避免对环境造成污染。

3. 各公园人员说明要求

赣江市民公园一期：

绿化养护人员：不少于6人，工作时间：6：00~10：00，14：00~18：00，须具备3年以上绿化养护实操经验，熟悉苗木修剪、除草、浇水、施肥、病虫害防治等基础技能，身体健康，能适应户外工作。

设施维护技工：不少于3名（含电工、水工、维修工），需持有相应专业操作证书（电工证、焊工证等），具备3年以上园林设施或公共设施维护经验，能独立处理照明、监控、健身器材、给排水等设施的日常维修及故障排查。

保洁人员：不少于23人，工作时间：7：00~11：00，14：00~18：00，须具备1年以上公共场所保洁经验，责任心强，熟悉各类保洁工具及清洁剂使用方法，确保区域内无垃圾、无杂物、无卫生死角。

安保人员：根据公园开放时间及规模配置，不少于3名（实行24小时轮班制），须具备1年以上安保工作经验，年龄在20-55周岁之间，身体健康，具备应急处置、秩序维护能力，无违法犯罪记录。

赣江市民公园二期：

绿化养护团队：不少于4名，须具备3年以上绿化养护实操经验，熟悉植物生长习性、病虫害防治、水肥管理等专业知识，了解苗木修剪、除草、浇水、打围、刷白等基础技能，身体健康，能适应户外工作。绿化班长需制定符合项目实际情况的全年绿化养护工作计划。

月季养护人员：不少于5名，须具备3年以上月季养护实操经验，熟悉月季生长习性、病虫害防治、水肥管理、月季扦插等专业知识，了解月季修剪、除草、翻土、浇水等基础技能，身体健康，能适应户外工作。月季班长需制定符合项目实际情况的全年月季养护工作计划。

保洁人员：不少于8名，根据项目网格区域划分，每网格至少配置1人，须具备2年以上公共场所保洁经验，责任心强，熟悉各类保洁工具及清洁剂使用方法，确保区域内无垃圾、无杂物、无卫生死角。

设备设施维护人员：不少于2名，（含水电工、木工），需持有相应专业操作证书（电工证、焊工证等），具备3年以上园林设施或公共设施维护经验，能独立处理照明、监控、健身器材、给排水等设施的日常维修及故障排查。

赣江市民公园三期：

绿化养护人员：不少于8人，工作时间：6：00~10：00，14：00~18：00，须具备1年以上绿化养护实操经验，熟悉苗木修剪、除草、浇水、施肥、病虫害防治等基础技能，身体健康，能适应户外工作。

设施维护技工：不少于3名（含电工、水工、维修工），需持有相应专业操作证书（电工证、焊工证等），具备3年以上园林设施或公共设施维护经验，能独立处理照明、监控、健身器材、给排水等设施的日常维修及故障排查。

保洁人员：不少于20人，工作时间：6：00~10：00，14：00~18：00，按区域配置，须具备1年以上公共场所保洁经验，责任心强，熟悉各类保洁工具及清洁剂使用方法，确保区域内无垃圾、无杂物、无卫生死角。

安保人员：根据公园开放时间、规模配置，不少于5名（实行24小时轮班制），须具备1年以上安保工作经验，年龄在20-55周岁之间，身体健康，具备应急处置、秩序维护能力，无违法犯罪记录。

赣江市民公园四期：

绿化养护人员：绿化工不少于70人，（划分4个区域段，含4名主管负责人、4名洒水车司机，62名绿化工）都须具备3年以上绿化养护管理经验，了解植物生长习性、病虫害防治，熟悉苗木修剪、除草、浇水、施肥、病虫害防治等基础技能，身体健康，能适应户外工作。

保洁人员：保洁人员不少于52人，（划分2个区域段，含3名主管负责人、2名垃圾车司机、47名保洁员）须具备1年以上公共场所保洁经验，责任心强，特别是重大接待任务保障经验，熟悉各类保洁工具及清洁剂

使用方法，确保区域内无垃圾、无杂物、无卫生死角，身体健康，能适应户外工作。

安保人员：不少于26人，须具备 1 年以上安保工作经验，年龄在 20-55 周岁之间，身体健康，具备节假日及各类大型活动的应急处置、秩序维护能力，无违法犯罪记录。工作时间：6小时工作制(24小时轮班)08:00-14:00(7人)、14:00-20:00(7人)、20:00-02:00(7人)、02:00-08:00(5人)。

赣江市民公园五期：

项目负责人：不少于1 名，须具备 5 年以上公园或大型园林项目运营管理经验，具有相应的服务能力，具备统筹协调、应急处置及团队管理能力。

绿化养护主管：不少于1 名，须具备 3 年以上绿化养护管理经验，熟悉植物生长习性、病虫害防治、水肥管理等专业知识，能指导团队开展养护工作。

绿化养护人员：不少于15人，须具备 1 年以上绿化养护实操经验，熟悉苗木修剪、除草、浇水、施肥、病虫害防治等基础技能，身体健康，能适应户外工作。

设施维护技工：不少于3 名（含电工、水工、维修工），需持有相应专业操作证书（电工证、焊工证等），具备 3 年以上园林设施或公共设施维护经验，能独立处理照明、监控、健身器材、给排水等设施的日常维修及故障排查。

保洁人员：不少于13名，须具备 1 年以上公共场所保洁经验，责任心强，熟悉各类保洁工具及清洁剂使用方法，确保区域内无垃圾、无杂物、无卫生死角。

安保人员：根据公园开放时间及规模配置，不少于 4 名（实行 24 小时轮班制），须具备 1 年以上安保工作经验，年龄在 20-55 周岁之间，身体健康，具备应急处置、秩序维护能力，无违法犯罪记录。

游客服务人员：不少于2 名（游客服务中心值守），须具备良好的沟通表达能力和服务意识，专科及以上学历，形象气质佳，熟悉公园布局、景点介绍及周边配套信息，能为游客提供咨询、指引、投诉处理等服务。

九龙湖公园：

项目负责人：不少于1 名，须具备 5 年以上公园或大型园林项目运营管理经验，具有相应的服务能力，具备统筹协调、应急处置及团队管理能力。

绿化养护主管：不少于1 名，须具备 3 年以上绿化养护管理经验，熟悉植物生长习性、病虫害防治、水肥管理等专业知识，能指导团队开展养护工作。

绿化养护人员：不少于40人，须具备 1 年以上绿化养护实操经验，熟悉苗木修剪、除草、浇水、施肥、病虫害防治等基础技能，身体健康，能适应户外工作。

设施维护技工：不少于3 名（含电工、水工、维修工），需持有相应专业操作证书（电工证、焊工证等），具备 3 年以上园林设施或公共设施维护经验，能独立处理照明、监控、健身器材、给排水等设施的日常维修及故障排查。

保洁人员：不少于40人，须具备 1 年以上公共场所保洁经验，责任心强，熟悉各类保洁工具及清洁剂使用方法，确保区域内无垃圾、无杂物、无卫生死角。

安保人员：根据公园开放时间及时规模配置，不少于4 名（实行 24 小时轮班制），须具备 1 年以上安保工作经验，年龄在 20-55 周岁之间，身体健康，具备应急处置、秩序维护能力，无违法犯罪记录。

游客服务人员：2 名（游客服务中心值守），须具备良好的沟通表达能力和服务意识，专科及以上学历，形象气质佳，熟悉公园布局、景点介绍及周边配套信息，能为游客提供咨询、指引、投诉处理等服务。

长天廉文化主题公园：

绿化养护人员：不少于5 名，工作时间：7:30-11:30 ， 13: 30-17: 30，须具备 3 年以上绿化养护管理经验，了解植物生长习性及时病虫害防治，熟悉苗木修剪、除草、浇水、施肥、病虫害防治等基础技能，身体健康，能适应户外工作。

保洁人员：

1、园区保洁：不少于8名，工作时间：7:30-11:30 ， 13: 30-17: 30，须具备 1 年以上公共场所保洁经验，责任心强，熟悉各类保洁工具及时清洁剂使用方法，确保区域内无垃圾、无杂物、无卫生死角。

2、长天广场“席地而坐”示范点专项保洁：不少于10名（14小时2班制，每班5人），工作时间：7:30-15:30 ， 13: 30-21: 30，须具备 1 年以上公共场所保洁经验，责任心强，熟悉各类保洁工具及时清洁剂使用方法，确保区域内无垃圾、无杂物、无卫生死角。

安保人员：不少于12名（24小时轮班），工作时间：06:00-18:00 ， 18: 00-次日06: 00 ，须具备 1 年以上安保工作经验，具备应急处置、秩序维护能力，无违法犯罪记录。

秋水广场：

绿化养护人员：不少于2名，须具备3年以上绿化养护管理经验，了解植物生长习性、病虫害防治，熟悉苗木修剪、除草、浇水、施肥、病虫害防治等基础技能，身体健康，能适应户外工作。

保洁人员：不少于13名，按区域网格配置不少于1名，须具备1年以上公共场所保洁经验，责任心强，熟悉各类保洁工具及清洁剂使用方法，确保区域内无垃圾、无杂物、无卫生死角。

安保人员：不少于15名，须具备1年以上安保工作经验，年龄在20-55周岁之间，身体健康，具备应急处置、秩序维护能力，无违法犯罪记录。工作时间：5月1日-10月31日 18:00-23:00 每日配备15人上岗；11月1日-4月30日 18:00-23:00 每日配备8人上岗；多余7人按上岗人次折算成临时保安作为节假日及大型活动时使用。

[鱼目山体育公园]：

项目负责人：不少于1名，须具备5年以上公园或大型园林项目运营管理经验，具有相应的服务能力，具备统筹协调、应急处置及团队管理能力。

绿化养护主管：不少于1名，须具备3年以上绿化养护管理经验，熟悉植物生长习性、病虫害防治、水肥管理等专业知识，能指导团队开展养护工作。

绿化养护人员：不少于10名，须具备1年以上绿化养护实操经验，熟悉苗木修剪、除草、浇水、施肥、病虫害防治等基础技能，身体健康，能适应户外工作。

设施维护技工：不少于3名（含电工、水工、维修工），需持有相应专业操作证书（电工证、焊工证等），具备3年以上园林设施或公共设施维护经验，能独立处理照明、监控、健身器材、给排水等设施的日常维修及故障排查。

保洁人员：不少于15名，须具备1年以上公共场所保洁经验，责任心强，熟悉各类保洁工具及清洁剂使用方法，确保区域内无垃圾、无杂物、无卫生死角。

安保人员：根据公园开放时间、规模配置，不少于4名（实行24小时轮班制），须具备1年以上安保工作经验，年龄在20-55周岁之间，身体健康，具备应急处置、秩序维护能力，无违法犯罪记录。

游客服务人员：不少于2名（游客服务中心值守），须具备良好的沟通表达能力和服务意识，专科及以上学历，形象气质佳，熟悉公园布局、景点介绍及周边配套信息，能为游客提供咨询、指引、投诉处理等服务。

四、绿化养护标准

（一）养护标准

土壤管理：定期松土透气，保持土壤疏松，无板结现象；根据土壤墒情及植物需求合理浇水，做到“不干不浇，浇则浇透”，避免积水烂根。

施肥管理：根据植物生长周期及品种特性，科学施用有机肥、复合肥等，每年施肥不少于4次（春、夏、秋、冬各1次），确保植物生长旺盛，叶色正常，无缺肥黄化现象。

修剪整形：

乔木：每年修剪2-3次，去除病枯枝、过密枝、徒长枝，保持树形美观，无安全隐患，枝条不影响行人通行及设施使用。

灌木、球类：每月修剪1次，保持造型整齐，无杂乱枝条，开花灌木花后及时修剪残花。

草坪：生长季每15-20天修剪1次，高度控制在10厘米，无斑秃、无杂草，边缘整齐。

花卉：及时摘除残花、枯叶，花期结束后进行整形修剪，确保观赏效果。

病虫害防治：坚持“预防为主，综合治理”原则，定期巡查，及时发现病虫害迹象，采用生物防治、物理防治为主，化学防治为辅的方式处理，化学防治需使用低毒、环保药剂，避免污染环境，且需提前告知采购方并做好警示标识。

杂草清除：绿化区域内杂草每月清除不少于2次，确保无明显杂草，杂草覆盖率不超过5%，不与植物争夺养分。

苗木补植：对枯萎、死亡、倒伏的苗木，需在15日内完成补植，补植苗木品种、规格与原苗木一致，成活率不低于95%，补植后及时做好养护管理，确保存活。

极端天气应对：暴雨、台风、高温、严寒等极端天气前，做好苗木加固、排水防涝、防晒防寒等防护措施；灾后24小时内完成倒伏苗木扶正、断枝清理、积水排除等工作，减少损失。

（二）养护频次及要求

日常巡查：每日不少于 1 次，记录植物生长状况、病虫害情况及设施完好情况。

浇水：根据季节及天气调整，春夏季每周不少于 2 次，秋冬季每周不少于 1 次，干旱天气增加频次。

除草：每月不少于 2 次，杂草密集区域适当增加频次。

修剪：按植物类型执行相应频次（详见本条第 1 款第 3 项）。施肥：每年 4 次，分别在 3 月、6 月、9 月、11 月进行。

病虫害防治：每月巡查不少于 2 次，发现问题及时处理，全年病虫害发生率控制在 5% 以内，无大面积爆发情况。

（三）月季养护要求-仅限于赣江市民公园二期

1. 水肥管理

浇水

执行标准：土壤含水量需维持在40%—60%，以表层 5cm 发白为浇水信号，每次浇水需浇透根系层（深度 20-30cm），避免表层湿润而深层干旱；雨后2小时内确保无明显积水。

频次：生长期（3-5 月、9-10 月）每周1-2 次；高温伏旱期（7-8月）每周2-3 次，仅在清晨或傍晚进行；休眠期（12-2 月）每2-3周1次，选择晴暖天气浇水；梅雨季（6 月）暂停浇水，重点做好排涝。

核心要求：严禁正午高温浇水，防止叶片灼伤和根系应激；采用滴灌或沟灌方式，减少叶面喷水，避免病害传播。

施肥

执行标准：有机肥必须完全腐熟，化肥需按比例稀释，杜绝浓肥施用；施肥后需及时覆土浇水，促进养分吸收。

频次：基肥（休眠期）每年1次，可在12月或1月施用；萌芽肥（2 月）每年1 次；花前肥（4 月、9 月）每年2次；花后肥（5月、10 月）每年 2 次；叶面肥（7 -8 月、10 月）每月1次。

核心要求：沟施或穴施时，距离根系 15cm 以上，避免烧根；梅雨季、高温期减少氮肥施用，防止植株徒长和肥害。

2. 修剪整形

冬季重剪

执行标准：灌木月季保留 3-5 根粗壮主枝，剪留高度 30-40cm，剪口距芽点 0.5cm 且呈 45° 外倾；藤本月季疏除过密枝、病弱枝，保留主蔓，剪去侧枝 1/2；同时彻底清除所有病虫枝、交叉枝、内向枝。

频次：每年 1 次，在 1 月中下旬月季休眠期进行。

核心要求：修剪工具需用 75% 酒精消毒，保证剪口平滑无撕裂；避免在霜冻天气修剪，防止枝条冻伤；修剪后及时清理残枝，集中烧毁，减少病虫害源。

生长期轻剪

执行标准：抹芽时每主枝保留 2-3 个健壮芽，去除基部芽、内向芽；花前剪在花下 1-2 对叶片处进行，同时疏除过密枝；花后剪在花谢后剪去花柄下方 2-3 对叶片，促进二次开花；疏枝需保持植株通风透光，枝条间距控制在 5-10cm。

频次：花前剪每年 2 次（4 月、9 月）；花后剪每年 2 次（5 月、10 月）；日常疏枝每年 2 次（6 月、8 月）。

核心要求：轻剪力度不超过枝条长度的 1/3，避免过度修剪；修剪后及时喷施杀菌剂，预防伤口感染；藤本月季新芽长至 20cm 时，及时牵引固定，避免倒伏。

3. 病虫害防治

病害防治（黑斑病、白粉病、霜霉病）

执行标准：预防阶段喷施保护性杀菌剂（如百菌清、多菌灵）；治疗阶段喷施治疗性杀菌剂（如啞菌酯、霜脲锰锌）；日常及时摘除病叶、残枝，集中销毁，做好清园工作。

频次：预防期（3 月、11 月）每月 1 次；高发期（5-6 月、8 月）每 7-10 天 1 次，需交替用药；梅雨季、高温雨后 24 小时内及时补喷。

核心要求：药剂浓度严格按说明书配比，避免浓度过高灼伤叶片；喷施时均匀覆盖叶面、叶背及枝条，提高药效；禁用高毒农药。

虫害防治（蚜虫、红蜘蛛、蓟马、介壳虫）

执行标准：物理防治采用人工摘除虫苞、刮除介壳虫；化学防治针对性用药，蚜虫用吡虫啉，红蜘蛛用阿维菌素，蓟马用噻虫嗪。

频次：蚜虫防治在 3-4 月、9 月进行，每 7 天 1 次，连喷 2 次；红蜘蛛防治在 7-8 月、10 月进行，每 10 天 1 次，交替用药；日常巡查每周 1 次，发现虫害及时处理。

核心要求：介壳虫防治抓住 3 月、5 月若虫期，此时防治效果最佳；红蜘蛛易产生抗药性，需轮换 3 种以上药剂；喷施时间选择清晨或傍晚，避免高温时段。

4. 土壤与排水管理

土壤改良

执行标准：黏重土壤掺入河沙、珍珠岩（比例 1:1:1），提升透气性。

排水系统维护

执行标准：排水沟渠保持畅通，无杂草、淤泥堵塞；低洼区域起垄高度不低于 15cm，垄沟宽度 20cm；灌溉后或雨后 2 小时内无积水。

频次：日常清理每月 1 次，清除沟渠杂草、淤泥；重点检查在梅雨季、暴雨前进行，每周 1 次；排水测试每季度 1 次，模拟降雨检测排水速度。

核心要求：排水沟坡度确保水流顺畅；雨后及时松土，破除板结层，促进土壤透气。

5. 日常巡查与辅助管理

日常巡查

执行标准：检查植株状态，关注叶片、枝条是否有病虫害、冻害、灼伤；检查设施状态，确认灌溉设备、支架、遮阳网是否完好；做好环境清洁，及时清除杂草、残花、落叶，保持园区整洁。

频次：植株巡查每日 1 次，在上午 9 点前完成；设施巡查每周 1 次；环境清洁每周 2 次，重点进行杂草清除和残花摘除。

核心要求：巡查记录需详细，注明病虫害位置、设施损坏情况等，及时上报处理；杂草高度控制在 10cm 以下，残花摘除不晚于花谢后 2 天；发现植株异常（如叶片发黄、枝条枯萎），48 小时内排查原因并处理。

辅助设施维护

执行标准：藤本月季支架需稳固，无松动、锈蚀；灌溉设备需保证滴灌管无堵塞、漏水，喷头喷雾均匀。

频次：支架检修每季度 1 次，拧紧螺丝、更换锈蚀部件；灌溉设备维护每月 1 次，清洗滴灌头、检查管道。

核心要求：支架高度根据藤本月季生长情况灵活调整，避免限制枝条伸展；灌溉设备冬季（12 月）需排空管道内积水，防止冻裂。

五、喷泉（音乐喷泉）系统维护与开放管理要求

（一）适用范围

本要求适用于九龙湖公园与秋水广场内所有喷泉、音乐喷泉、水景及相关配套系统（含水泵、阀门、管道、水下灯具、控制系统、音响系统、配电系统、水处理系统等）。

（二）总体目标

确保喷泉系统安全、可靠、高效运行，保持设计景观效果，提升游客体验。实现常态化规范维保、节庆日完美演绎、紧急情况快速处置。

（三）核心服务要求

1. 日常巡检与维保

巡检频次：每日喷泉开放前、后进行功能性巡检；非开放期每周至少2次全面巡检。

维保内容

水体保洁：每日清理水面漂浮物，定期（每周）打捞池底杂物，每月进行池体清淤及水质净化处理，确保水体清澈无异味。

设备检查：检查水泵、电机、阀门、喷头的运行状态、润滑、密封及异响；检查水下灯具的完好、密封及亮度；检查电缆、管道的固定与防腐。

电控系统：检查控制柜、变频器、PLC的运行状态及参数，清理灰尘，确保散热良好。

音响与灯光系统：定期调试，确保音乐同步、音质清晰、灯光色彩与程序准确。

记录：建立完整的喷泉系统运行、巡检、维修、保养台账，每月汇总报采购人备案。

2. 定期深度维护与年度大修

季度维护：每季度对全部水泵、主要阀门进行拆卸检查、清洗、更换易损件。其中冬季的时候要提前做好防冻措施可使用定制防水防雪罩或坚固板材覆盖喷泉池、控制柜、水泵房等设施，防止雨雪侵入和冰凌坠落造成损坏。在夏季高温高负荷时需增强对水质的管理，每周至少进行一次水体沉淀物抽吸，清除池底有机物。设备散热防止柜内温度过高导致元件故障或跳闸。

年度大修：在每年非使用高峰期时，进行为期不少于15天的全面停运检修。内容包括：全面排空清洗池体；对所有水泵、电机进行解体检修或更换；更换所有老化密封件、电缆；对控制系统进行全面检测与升级调试；对钢结构进行防腐处理。

3. 开放管理与操作

开放时间：严格执行采购人制定的日常及节假日开放时间表；秋水广场音乐喷泉须特别明确夏季与冬季的开放时段。

操作规范：喷泉启停必须由经专业培训并取得相应操作资格的专人负责，严格按照操作规程执行。开放期间，操作人员须在控制室值守。

表演管理：遇重大节假日或活动，须按采购人要求提前编排或调试专用表演程序，并进行多次全系统联动彩排，确保万无一失。

（四）安全保障与应急处理

安全防护：喷泉区域必须设置醒目的安全警示牌（如“水深危险”、“严禁戏水”等）在喷泉周边增设防滑警示，尤其在嬉水区，防止游客滑倒。增加池面漂浮物（如树叶、塑料袋）的打捞频率，保持水体观感。

在开放期间，秋水广场必须按安保配置要求，在喷泉周边设置充足的安保力量进行秩序维护和人流疏导，防止游客进入水池区域。

电气安全：所有水下电气设备必须符合最高等级的防水标准（如IP68），每月进行漏电检测。配电室、控制室必须严格管理，严禁非工作人员进入。

应急预案：

设备故障应急：主泵故障时备用泵自动或手动切换流程。

突发停电应急：恢复供电后的系统安全重启程序。

游客安全应急：发生游客落水或触电时的处置流程（与安保、医疗预案联动）。

水体污染应急：发生油污、化学品污染时的紧急处理措施。

每季度至少组织1次喷泉专项应急演练。

（五）故障响应

一般故障（如单个喷头堵塞、灯具不亮）：发现后12小时内修复。

重要故障（如单台水泵损坏、局部控制系统失灵）：2小时内到场，24小时内修复。

重大故障（如主控制系统瘫痪、大面积停喷）：立即响应，采取临时措施保障基本安全与景观，并向采购人书面报告，72小时内完成修复或提出永久解决方案。

严格执行已提供的“季节性维护”与“日常维护”标准，确保喷泉设备完好率 $\geq 98\%$ ，开放日无责任性中断事故，水质清澈达标。

六、特色设施运营与服务

1. 大型活动保障服务

大型活动保障投入表

序号	活动名称	保障范围	保障设备						保障人员		活动方案执行费用	对接政府部门
			1.2米高普通铁马(米)	1.2米高防爆铁马(米)	2.4米高防爆铁马(米)	1.8米高铁路艺护栏(米)	1.2米高不锈钢铁马(米)	胶马/水马(米)	保安(人.班次)	临时保洁(人.班次)		
1	南昌市春节烟花晚会	红谷滩区域共8个网格	14000	8100	300	2800	2600		2300	280	交警、公安的活动审批办理	市区公安、交警、教体局、文旅局、城管局、执法大队、应急管理局、卫健委、电视台等
2	南昌市国际龙舟赛	九龙湖及周边道路	11000	5000	100	500	2000	1000	1800	690	交警、公安的活动审批办理	
3	南昌市横渡赣江	长天广场、滨江月季园	1000	600					1000	100	交警、公安的活动审批办理	
4	南昌市骑行活动	红谷滩区域	12000	1000				1500	2000	160	沿途补给点保障、起始点舞台搭建、赛事报名及物资发放等	
5	南昌市夜跑活动	红谷滩区域	12000	1000				1500	2000	180		
6	南昌市国庆烟花晚会	红谷滩区域共8个网格	18000	9000	500	2800	2600		2800	330	交警、公安的活动审批办理	
7	南昌市国际马拉松	红谷滩区域	26000	5600				5000	2500	100	交警、公安的活动审批办理	

8	南昌市跨年 元旦晚会	红谷滩区 区域	10000	3000					1200	200	交警、公安的活 动审批办 理	
---	---------------	------------	-------	------	--	--	--	--	------	-----	----------------------	--

说明：以上为最近几年的活动涉及的投入，每次大型活动保障均要根据市、区相关部门要求执行，人员、设备的增加，活动的场次内容增加，中标人须完全配合。且以上人员和设备的投入不得影响沿线公园广场的正常养护保障。

投标人须具备并提供成熟的大型活动组织与保障协调服务能力为在各类市级大型活动提供全方位、高标准的运营保障，确保活动安全、顺利举办。

保障内容

环境卫生保障：活动前对活动区域及周边进行深度清洁，包括冲洗地面、擦拭设施、清理卫生死角。根据活动主题，在采购方指导下，协助进行必要的氛围布置（如花卉摆设、指引牌安装等），并确保布置物安装牢固、符合安全规范。活动中网格化动态保洁（采用“跟随式”保洁模式，在活动人流中穿插流动保洁人员，即时清理废弃物），在活动区及周边显著增加临时垃圾桶（加盖）的数量，并安排专人负责清运，确保垃圾不满溢、无堆积。活动后4小时内完成垃圾清运与场地初步恢复。

安保与秩序保障：中标人负责与活动主办方市区公安、交警、教体局、文旅局、城管局、执法大队、应急管理局、卫健委、电视台等外部单位对接，明确职责界面与协作流程。配合相关部门，负责活动外围秩序维护、人流疏导、硬隔离设置与看管、应急突发先期处置。实行“区域网格化、责任到人”的管理模式，每个网格指定负责人，配备对讲机，确保指令畅通、响应迅速。如因中标人的原因对活动产生负面不良影响，招标人有权根据考核标准进行考核扣分。

设施与绿化应急保障：活动前完成设施加固与绿化防护；活动中配备应急维修队，配备备用器材，确保对灯光、音响、护栏、水管等设施的突发故障进行现场响应和快速修复；活动后24小时内完成设施复位与绿化修复。

水电接驳与应急照明保障：协助活动方进行临时水电接驳，并保障公园基础照明与监控不间断。

应急预案体系

现场配备便携式灭火器、急救箱（含常用药品）、担架等应急物资。安保人员与公园监控中心联动，实时监控人流密度。在出入口、狭窄通道、舞台前排、水域边等关键节点设立固定岗哨，进行疏导与管控。利用软硬隔离设施（如铁马、伸缩护栏）科学设置单向通行路线、排队区域和应急通道，确保人流有序。通过广播、指示牌及人员引导，持续进行安全提示和文明游览宣传。与活动现场指挥中心保持紧密联系，一旦发生拥挤、跌倒、纠纷、火情或人员受伤等突发事件，立即启动相应应急预案，在专业救援到达前进行先期处置，并协助疏散。

2. 接待讲解服务

为招标范围内需要做展馆讲解的公园、喷泉及周边景观提供专业、热情、规范的接待与讲解服务，充分发挥公共文化服务与宣传教育功能。

人员要求：讲解员需年龄25-35周岁，身高165cm以上，形象气质佳，普通话标准也有出色的表达能力，持有有效的讲解员证及导游证具备良好的政治素质、历史知识储备。

服务标准：按规定时间开闭馆，做好参观登记。

提供定时定点讲解服务，并根据接待任务要求提供专场讲解。

维护馆内参观秩序、设施安全及环境卫生。

妥善应对游客问询，传播正能量。

如遇各级政务考察、调研、参观活动需提供专业化、标准化、无缝衔接的接待服务，展现公园优良形象与管理水平，确保接待任务安全、有序、圆满。

服务内容

讲解服务：提供全程定点与随车讲解，内容涵盖公园规划理念、生态建设、文化内涵及发展成就。

交通保障：调度与驾驶观光车，规划并执行最优参观路线。

环境管控：在接待前完成指定路线的深度保洁、绿化整形及设施检查，确保环境最佳状态。

路线引导与安全保障：设置临时指引，安排安保人员定点值守，协助维持秩序，保障路线畅通与安全。

3. 小火车运营监督管理标准（适用于赣江市民公园三期）

中标供应商对小火车运营单位履行监督管理职责：

安全管理方面：制定并公示小火车安全管理制度、操作规程、应急预案。监督驾驶员持证上岗、规范操作，不超速、不违规、不疲劳驾驶。督促并检查每日出车前安全检查，留存检查记录。在站台、乘车区、弯道、出入口等位置设置安全警示标识、乘车须知、隔离护栏。定期组织安全培训、应急演练（如突发故障、乘客受伤、火灾等）。对运营过程进行现场巡查，及时制止危险行为。

运营服务方面：规范票价、售票、检票、退票流程，做到公开透明。监督工作人员着装整洁、文明用语、规范服务。高峰时段安排人员在站点维持秩序、引导排队、帮扶老弱病残孕。保持站台卫生、车辆外观、车厢内部整洁，及时清理垃圾。受理游客咨询、投诉、建议，做好记录与反馈。

维护保养方面：督促运营单位建立车辆维护保养档案（检修记录、保养记录、配件更换记录）。监督按规定定期保养、年检、检修，严禁“带病运行”。对车辆故障、设施损坏及时上报、跟踪维修、闭环管理。

监督考核方面：对小火车运营单位进行日常检查、月度考核。发现问题下达整改通知，跟踪整改到位。做好运营台账、安全记录、巡查记录，以备检查。

七、设施维护要求

（一）维护范围

包括公园内照明设施（路灯、景观灯、草坪灯）、监控设备、座椅、垃圾桶、指示牌、卫生间设施、给排水管道、步道、广场铺装、亭廊、假山等所有公共设施。

（二）维护标准

日常检查：每日巡查不少于 1 次，及时发现设施损坏、松动、老化等问题，做好记录并上报。

维修响应：一般故障（如灯具损坏、座椅松动等）需在 24 小时内修复；重大故障（如监控中断、给排水管道破裂等）需在 4 小时内到达现场处置，24 小时内完成修复，特殊情况需书面说明并明确修复时限。

设施完好率：保持设施完好率不低于95%，无安全隐患；损坏设施无法修复的，需及时上报采购方，按要求更换。

定期保养：照明设施每半年保养 1 次，给排水管道每半年检查疏通 1 次，监控设备每月调试 1 次，确保设施正常运行。

安全要求：维护作业需设置警示标识，采取安全防护措施，避免影响游客安全；高空作业、电气作业等需严格遵守操作规程，确保施工安全。

八、环境卫生保洁要求

（一）保洁范围

包括公园内所有绿化区域、硬化步道、广场、停车场、卫生间、游客服务中心、垃圾桶周边等公共区域。

（二）保洁标准

地面保洁：无垃圾、无杂物、无痰迹、无污水、无尘土，硬化地面每日清扫不少于 2 次，湿拖不少于 1 次（夏季增加频次）；绿化区域无白色垃圾、枯枝败叶，每日捡拾不少于 2 次。

卫生间保洁：每日清洁不少于3次，做到地面干爽、墙面洁净、便器无污垢、无异味，洗手台无积水、无杂物，卫生纸、洗手液等耗材及时补充，垃圾桶每日清理不少于 2 次。

垃圾桶管理：垃圾桶摆放整齐，外观洁净，每日清理不少于 2 次，定期消毒（每周不少于 1 次），无满溢、无异味，垃圾桶周边无散落垃圾。

卫生死角：每周对绿化带深处、设施底部、墙角等卫生死角进行 1 次彻底清理，确保无垃圾堆积。

垃圾处理：分类收集垃圾，每日清运不少于 1 次，运输过程中避免垃圾散落，垃圾清运后及时清理运输路线，保持环境整洁。

九、安全保障要求

日常安保：维持公园内公共秩序，劝阻不文明行为（如攀爬、践踏草坪、摘花、破坏设施等），引导游客有序游览，确保游客人身及财产安全。

应急处置：制定完善的应急预案（包括火灾、溺水、恶劣天气、突发群体事件等），定期组织应急演练。

安全巡查：每日不间断巡查，重点区域（如水域、陡坡）每 2 小时巡查 1 次，及时排查安全隐患，设置警示标识，必要时采取封闭措施。

消防管理：定期检查消防设施（灭火器、消防栓等），确保完好有效，每月不少于 1 次；禁止在公园内违规动火、吸烟，及时清理易燃杂物。

节假日及大型活动保障：节假日及重大活动期间，加强巡查频次，确保活动顺利开展。

十、游客服务要求

游客服务中心：每日按公园开放时间值守，提供咨询、指引、失物招领、投诉处理等服务，投诉响应时间不超过 30 分钟，处理完毕后 24 小时内反馈游客。

信息公示：在游客服务中心及显眼位置公示公园开放时间、游览路线、收费标准（如有）、服务电话、投诉渠道等信息，及时更新相关内容。

便民服务：提供饮用水、雨伞租借、应急药品（创可贴、晕车药等）、婴儿车/轮椅租借等便民服务，设施设备完好可用。

文明引导：通过广播、标语、现场劝导等方式，引导游客文明游览，爱护环境及设施。